

คู่มือ

# แนวทางการออกคำสั่งทางปกครอง ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จัดทำโดย

กองกฎหมาย กรมอนามัย  
กระทรวงสาธารณสุข



กรมอนามัย  
DEPARTMENT OF HEALTH

คู่มือ

# แนวทางการออกคำสั่งทางปกครอง ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จัดทำโดย

กองกฎหมาย กรมอนามัย  
กระทรวงสาธารณสุข



กรมอนามัย  
DEPARTMENT OF HEALTH

# หนังสือ : “คู่มือแนวทางการออกคำสั่งทางปกครอง ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม”



พิมพ์ครั้งที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕  
ISBN ๙๗๘-๖๑๖-๑๑-๔๙๔๙-๙  
จำนวน ๒,๐๐๐ เล่ม

## ผู้เรียบเรียง

นางณิรนุช อาภาจรัส	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย กรมอนามัย
นายสุพจน์ อาลีอุสมาน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญพิเศษ
นางสาวสุกฤดา คุณวโรตม์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
นายกานต์ เจริมพวงผล	นิติกรปฏิบัติการ

## ผู้ประสานงานและพิสูจน์อักษร

นางสาวประภัสสร สว่างภาพ	นิติกร
นางสาวสิริมา นาทองชัย	นิติกร
นางสาวศุภวรรณ จันทะ	นิติกร

## จัดทำโดย

กองกฎหมาย กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข  
ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี รหัสไปรษณีย์ ๑๑๐๐๐  
โทรศัพท์ : ๐-๒๕๙๐-๔๑๗๕ โทรสาร : ๐-๒๕๙๑-๘๑๘๐  
<https://laws.anamai.moph.go.th>



# คำนำ

พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นกฎหมายที่คุ้มครองประชาชน ด้านสุขลักษณะและการอนามัยสิ่งแวดล้อม หรือสุขภาพสิ่งแวดล้อมซึ่งครอบคลุมทั้งกิจกรรม การกระทำ ทุกอย่างและการประกอบกิจการประเภทต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพอนามัยของประชาชน โดยกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อใช้ในการควบคุมดูแล และกำหนดให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทำหน้าที่บังคับใช้กฎหมายสามารถใช้มาตรการทางปกครอง โดยการออกคำสั่งให้แก้ไขปรับปรุง การอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ การสั่งพักใช้ หรือเพิกถอนใบอนุญาตได้ ทั้งนี้ การออกคำสั่งทางปกครองจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องและครบถ้วนตามรูปแบบ ขั้นตอนที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องด้วย

กรมอนามัย ได้จัดทำ “คู่มือแนวทางการออกคำสั่งทางปกครองตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม” นี้ขึ้น โดยปรับปรุงเนื้อหาและจัดทำตัวอย่างคำสั่งทางปกครองที่อาศัยอำนาจ ภายใต้บทบัญญัติมาตราต่าง ๆ ของพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ใช้เป็นแนวทางการออกคำสั่งทางปกครองของเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามขั้นตอน ที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งช่วยอำนวยความสะดวกให้ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นคู่มือ ในการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้เกิดเป็นมาตรฐาน ลดปัญหาการออกคำสั่งทางปกครองที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายได้



# สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
๑. แนวทางการออกคำสั่งทางปกครองตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕	๑
๒. ตัวอย่างรูปแบบคำสั่งตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๔
๒.๑ ตัวอย่างรูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๒๑ กรณีให้ปรับปรุงแก้ไข เปลี่ยนแปลง รื้อถอนอาคาร	๑๕
๒.๒ ตัวอย่างรูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๒๒ กรณีให้ปรับปรุงแก้ไข	๑๗
๒.๓ ตัวอย่างรูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๒๗ วรรคหนึ่ง กรณีเหตุรำคาญเกิดขึ้น หรืออาจเกิดขึ้นในที่หรือทางสาธารณะ	๒๐
๒.๔ ตัวอย่างรูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๒๘ วรรคหนึ่ง กรณีเหตุรำคาญเกิดขึ้นในสถานที่เอกชน	๒๒
๒.๕ ตัวอย่างรูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๒๘ วรรคสาม แบบที่ ๑ กรณีห้ามใช้สถานที่	๒๔
๒.๖ ตัวอย่างรูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๒๘ วรรคสาม แบบที่ ๒ กรณีห้ามใช้สถานที่	๒๗
๒.๗ ตัวอย่างรูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๔๔ (๔) กรณีอายัดสิ่งของใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพฯ	๓๐
๒.๘ ตัวอย่างรูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๔๕ กรณีให้แก้ไขปรับปรุง	๓๔-๓๖
• กรณีปฏิบัติไม่ถูกต้องตามคำสั่งที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการดำเนินกิจการนั้น	๓๔
• กรณีปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข หรือข้อบัญญัติท้องถิ่น	๓๖
๒.๙ ตัวอย่างรูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๔๕ กรณีให้หยุดดำเนินกิจการทันทีเป็นการชั่วคราว	๓๘-๔๒
• กรณีไม่ปฏิบัติตามคำสั่งที่ให้แก้ไขหรือปรับปรุง	๓๘
• กรณีมีสภาพที่จะเกิด/สงสัยว่าจะเกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน โดยมาจากการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและข้อบัญญัติท้องถิ่น	๔๐
• กรณีมีสภาพที่จะเกิด/สงสัยว่าจะเกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน โดยมาจากการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามคำสั่งที่ให้แก้ไขหรือปรับปรุง	๔๒
๒.๑๐ ตัวอย่างรูปแบบคำสั่งของเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามมาตรา ๔๖ วรรคสอง	๔๔

# สารบัญ

	หน้า
๒.๑๑ ตัวอย่างรูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๔๘ วรรคห้า กรณีให้การแจ้งสืบผล	๔๗
๒.๑๒ ตัวอย่างรูปแบบคำสั่งให้ตามมาตรา ๕๒ กรณีประกอบกิจการโดยไม่ได้แจ้ง ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น	๔๙
๒.๑๓ ตัวอย่างรูปแบบการออกคำสั่งไม่อนุญาตตามมาตรา ๕๖ กรณีผู้ขออนุญาตประกอบกิจการเป็นรายใหม่	๕๑
๒.๑๔ ตัวอย่างรูปแบบการออกคำสั่งไม่อนุญาตตามมาตรา ๕๖ กรณีขอต่ออายุใบอนุญาต	๕๓
๒.๑๕ ตัวอย่างรูปแบบคำสั่งพักใช้ใบอนุญาตตามมาตรา ๕๙	๕๕
๒.๑๖ ตัวอย่างรูปแบบคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตตามมาตรา ๖๐	๕๗-๖๓
• กรณีเจ้าพนักงานท้องถิ่นเคยสั่งพักใช้ใบอนุญาต ๒ ครั้ง และมีเหตุพักใช้ครั้งที่ ๓	๕๗
• กรณีไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข	๖๐
• กรณีศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดว่ามีความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๖๓
๒.๑๗ ตัวอย่างรูปแบบคำสั่งให้หยุดประกอบกิจการตามมาตรา ๖๕ วรรคสอง กรณีค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่า ๒ ครั้ง	๖๕



# แนวทางการออกคำสั่งทางปกครอง ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

## หลักการนำคำสั่งทางปกครอง ตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๗

ในการใช้อำนาจทางปกครองของเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่เดิมนั้น กฎหมายแต่ละฉบับอาจจะมีบทบัญญัติถึงวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองอยู่บ้าง แต่ก็มีเพียงเล็กน้อยเท่านั้น ซึ่งไม่อาจจะคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชนอันเกิดจากการกระทำของเจ้าหน้าที่ของรัฐ การที่ฝ่ายนิติบัญญัติได้มีความพยายามก่อตั้งสิทธิของผู้เสียหายโดยบัญญัติหลักการของวิธีวินิจฉัยสั่งการของฝ่ายปกครองไว้ในกฎหมายแต่ละฉบับแยกแตกต่างกันออกไปทำให้ยากแก่การศึกษาและทำให้การนำหลักกฎหมายดังกล่าวมาปรับใช้เป็นไปได้อย่างจำกัด รวมทั้งการสนใจละเลยไม่นำหลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาประยุกต์ใช้กับวิธีวินิจฉัยสั่งการของเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองเพราะนักกฎหมายโดยทั่วไปมักเข้าใจว่าหลักกฎหมายวิธีพิจารณาหรือหลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการนั้นจะใช้กับกระบวนการวินิจฉัยภาคคดีของศาลเท่านั้น เหล่านี้ล้วนเป็นสาเหตุที่ทำให้การกระทำทางปกครองของเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองไปกระทบกระเทือนต่อสิทธิเสรีภาพของประชาชนทั้งสิ้น

ความผิดพลาดของการกระทำทางปกครองส่วนใหญ่จะเกิดขึ้นในขั้นตอนก่อนมีการออกคำสั่งทางปกครองหรือในขั้นตอนการพิจารณาวินิจฉัยเรื่องราวก่อนออกคำสั่งทางปกครอง ดังนั้นหากสามารถสร้างวิธีการเพื่อป้องกันการกระทำที่ผิดพลาดในขั้นเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยนำหลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองที่ได้นำมาประมวลบัญญัติไว้เป็นหมวดหมู่มาบังคับใช้อย่างจริงจังแล้วย่อมสามารถคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชนให้แก่ประชาชนจากการกระทำที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ที่สำคัญยังเป็นการช่วยให้หน่วยงานราชการโดยเฉพาะหากพิจารณาตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ แล้วคือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถดำเนินการทางปกครอง โดยการออกคำสั่งหรือใช้มาตรการบังคับทางปกครองได้อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามกฎหมายได้เป็นอย่างดี

ดังนั้นก่อนที่จะทราบกระบวนการออกคำสั่งทางปกครองตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ จำเป็นที่จะต้องมีความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๗ อันเป็นกฎหมายกลางซึ่งกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติในการออกคำสั่งทางปกครองของเจ้าหน้าที่รัฐไว้ โดยมีการประยุกต์ให้เข้ากับบทบัญญัติของพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้

## ๑.๑ คำนิยาม ความหมาย

อันดับแรกต้องทำความเข้าใจและมีความรู้ทางด้านศัพท์ที่เกี่ยวกับกระบวนการทางปกครองก่อน เพื่อเวลาทำการศึกษาในกฎหมายปกครองจะได้มีความเข้าใจมากยิ่งขึ้น<sup>๑</sup>

“การพิจารณาทางปกครอง” หมายความว่า การเตรียมการและการดำเนินการของเจ้าพนักงาน เพื่อจัดให้มีคำสั่งทางปกครอง

“คำสั่งทางปกครอง” หมายความว่า การใช้อำนาจตามกฎหมายของเจ้าพนักงานที่มีผลเป็นการสร้างนิติสัมพันธ์ขึ้นระหว่างบุคคลในอันที่จะก่อ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน ระงับ หรือมีผลกระทบต่อสถานการณ์ของสิทธิหรือหน้าที่ของบุคคล ไม่ว่าจะเป็นการถาวร หรือ ชั่วคราว เช่น การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การวินิจฉัยอุทธรณ์ การรับรอง และการรับจดทะเบียน แต่ไม่หมายความรวมถึงการออกกฎ

“คู่กรณี” หมายความว่า ผู้ยื่นคำขอหรือผู้คัดค้านคำขอ ผู้อยู่ในบังคับหรือจะอยู่ในบังคับของคำสั่ง และผู้ซึ่งได้เข้ามาในกระบวนการพิจารณาเนื่องจากสิทธิของผู้นั้นจะถูกระงับกระเทือนจากผลของคำสั่ง

## ๑.๒ หลักเกณฑ์การปฏิบัติที่สำคัญในการออกคำสั่งของเจ้าพนักงาน

### ๑) ข้อพิจารณาเกี่ยวกับ “อำนาจของเจ้าพนักงาน”

๑.๑) หลักว่าด้วย “อำนาจหน้าที่” ของเจ้าพนักงานในการวินิจฉัยสั่งการ

๑.๑.๑) ในขณะเวลานั้น เจ้าพนักงานต้องมีอำนาจหน้าที่ทำการพิจารณาในเรื่องนั้น

๑.๑.๒) ในกรณีการมอบอำนาจ เจ้าหน้าที่ผู้รับมอบอำนาจต้องเป็นไปตามที่กฎหมาย

กำหนดไว้ เช่น

- การมอบอำนาจในหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนภูมิภาคตามพระราชบัญญัติระเบียบราชการส่วนแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔<sup>๒</sup>
- นายเทศมนตรีมอบอำนาจได้ โดยสามารถมอบให้ทางรองนายกเทศมนตรีหรือ ปลัดเทศบาล หากมอบอำนาจให้ปลัดเทศบาล ต้องประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖<sup>๓</sup>
- นายกองค้การบริหารส่วนตำบล โดยสามารถมอบอำนาจให้รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล หากมอบอำนาจให้ปลัดกองค้การบริหารส่วนตำบล ต้องประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗<sup>๔</sup>

การมอบอำนาจให้ทำการพิจารณาทางปกครองแทนเป็นการโอนอำนาจดังกล่าวจากเจ้าพนักงานผู้ทรงอำนาจไปยังเจ้าหน้าที่ผู้รับมอบอำนาจ ดังนั้นตราบใดที่ยังไม่เพิกถอนอำนาจ เจ้าพนักงานผู้ทรงอำนาจจะสอดเข้าไปพิจารณาทางปกครองแทนเจ้าหน้าที่ผู้รับมอบอำนาจไม่ได้มีแต่เพียงอำนาจหน้าที่กำกับติดตามดูแลผลการพิจารณาทางปกครองของผู้รับมอบอำนาจและแนะนำแก้ไขการพิจารณาทางปกครองของเจ้าหน้าที่ผู้รับมอบอำนาจได้เท่านั้น

๑ มาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๔

๒ มาตรา ๓๘ – มาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔

๓ มาตรา ๔๘ วิสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖

๔ มาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗



## ๑.๒) หลักด้วยว่า “ความเป็นกลาง” ของเจ้าพนักงานในการวินิจฉัยในการสั่งการ

๑.๒.๑) ความไม่เป็นกลางโดยผลของกฎหมาย โดยพิจารณาถึงความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการออกคำสั่งโดยมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ได้กำหนดไว้ว่า **เจ้าพนักงานที่มีอำนาจออกคำสั่งทางปกครองไม่สามารถออกคำสั่งทางปกครองกับบุคคลต่อไปนี้**

- เป็นคู่กรณีเอง
- เป็นคู่หมั้นหรือคู่สมรส
- เป็นญาติของคู่กรณี คือเป็นบุพการีหรือผู้สืบสันดานไม่ว่าชั้นใด ๆ หรือเป็นพี่น้องหรือลูกพี่ลูกน้องนับได้เพียงภายใน ๓ ชั้น หรือญาติเกี่ยวพันทางแต่งงาน นับได้เพียง ๒ ชั้น
- เป็นหรือเคยเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมหรือผู้พิทักษ์หรือผู้แทนหรือตัวแทนของคู่กรณี
- เป็นเจ้าหนี้หรือลูกหนี้ หรือเป็นนายจ้างของคู่กรณี
- กรณีอื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง

๑.๒.๒) ความไม่เป็นกลางโดยพฤติการณ์หรือความไม่เป็นกลางทางภาวะวิสัย กล่าวคือ จะมองที่การกระทำหรือพฤติกรรมของตัวผู้ใช้อำนาจทางปกครองกับผู้ที่รับคำสั่งทางปกครองว่าหากให้เจ้าพนักงานผู้นั้นเป็นผู้พิจารณาทางปกครองจะมีความเป็นกลางหรือไม่ ซึ่งตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ได้กำหนดว่า ในกรณีมีเหตุอื่นใดนอกจากที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๑๓ เกี่ยวกับเจ้าพนักงานหรือกรรมการในคณะกรรมการที่มีอำนาจพิจารณาทางปกครองซึ่งมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การพิจารณาทางปกครองไม่เป็นกลาง เจ้าพนักงานหรือกรรมการผู้นั้นจะทำการพิจารณาทางปกครองในเรื่องนั้นไม่ได้ ดังนั้นจะเห็นได้ว่าการที่กฎหมายบัญญัติไว้เช่นนี้เป็นการเปิดกว้าง ไม่ว่าจะเกิดเหตุการณ์ใดขึ้นก็ตามที่อาจทำให้การพิจารณาทางปกครองไม่เป็นกลางก็ไม่ควรที่จะให้โอกาสเจ้าพนักงานผู้นั้นทำการพิจารณา

### ๒) ข้อพิจารณาเกี่ยวกับ “คู่กรณี”

๒.๑) บุคคลที่เป็นคู่กรณี คู่กรณี คือ เอกชนผู้เกี่ยวข้องกับกระบวนการพิจารณา เพื่อออกคำสั่งทางปกครอง โดยหลักแล้วบุคคลทุกคนที่สิทธิของตนถูกระทบกระทบหรืออาจถูกระทบกระทบโดยมีอาจหลีกเลี่ยงได้ อาจเข้ามาเป็นคู่กรณีได้ ดังนั้น ไม่ว่าจะเป็บุคคลธรรมดา คณะบุคคล หรือนิติบุคคล ก็เป็นคู่กรณีในการพิจารณาทางปกครองได้

๒.๒) ความสามารถของคู่กรณี บุคคลจะกระทำการใด ๆ ทางกฎหมายได้จะต้องมีความสามารถ ซึ่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ได้กำหนดให้บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้มีความสามารถกระทำการเป็น คู่กรณีในการพิจารณาทางปกครองได้ คือ

- (๑) ผู้ซึ่งบรรลุนิติภาวะ
- (๒) ผู้ซึ่งมีบทกฎหมายเฉพาะกำหนดให้มีความสามารถกระทำการในเรื่องที่กำหนดได้ แม้ผู้นั้นจะยังไม่บรรลุนิติภาวะหรือความสามารถถูกจำกัดตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
- (๓) นิติบุคคลหรือคณะบุคคลตามมาตรา ๒๑ โดยผู้แทนหรือตัวแทน แล้วแต่กรณี
- (๔) ผู้ซึ่งมีประกาศของนายกรัฐมนตรีหรือผู้ซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมายในราชกิจจานุเบกษา กำหนดให้มีความสามารถกระทำการในเรื่องที่กำหนดได้ แม้ผู้นั้นจะยังไม่บรรลุนิติภาวะหรือความสามารถถูกจำกัดตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ในการพิจารณา

ทางปกครองที่คู่กรณีต้องมาปรากฏตัวต่อหน้าเจ้าพนักงานคู่กรณีมีสิทธินำทนายความ หรือที่ปรึกษาของตนเข้ามาในการพิจารณาทางปกครองได้ดำเนินการใด ๆ ที่ทนายความ หรือที่ปรึกษาได้ทำต่อหน้าคู่กรณี กฎหมายให้ถือว่าเป็นการกระทำของคู่กรณีเอง เว้นแต่ว่าคู่กรณีจะได้คัดค้านในขณะนั้นทันที

### ๒.๓) สิทธิของคู่กรณี

#### ๒.๓.๑) สิทธิได้รับแจ้งผลกระทบต่อสิทธิ

ในกรณีที่จะมีคำสั่งและคำสั่งนั้นอาจกระทบถึงสิทธิของคู่กรณีเจ้าพนักงานต้องให้คู่กรณี มีโอกาสที่จะได้ทราบข้อเท็จจริงอย่างเพียงพอและมีโอกาสโต้แย้งและแสดงพยานหลักฐานของตน ตามที่ มาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ กำหนดไว้

ดังนั้น ในการจะมีคำสั่งทางปกครองใด ๆ เจ้าพนักงานจะต้องคำนึงถึงปัญหานี้ก่อนเสมอ ถ้าหากมีผู้อาจถูกกระทบอย่างสำคัญแต่เจ้าพนักงานมิได้แจ้งผลกระทบต่อสิทธิให้ผู้นั้นทราบ ก็เป็นความบกพร่อง ของการพิจารณา คู่กรณีอาจขอให้เพิกถอนกระบวนการพิจารณาเดิมและให้เริ่มกระบวนการพิจารณาเสียใหม่ได้ การต้องแจ้งอาจเกิดขึ้นได้ทั้งกรณีที่เจ้าพนักงานเป็นผู้เริ่มต้นดำเนินการกระบวนการพิจารณาด้วยตนเอง เช่น จะออก คำสั่งปิดโรงงานก็ต้องแจ้งให้เจ้าของโรงงานทราบ เป็นต้น หรือเมื่อได้รับคำขอจากคู่กรณีคนหนึ่งคนใด ให้ดำเนินกระบวนการพิจารณาทางปกครอง เช่น มีผู้ขออนุญาตก่อสร้างโรงงาน ก็ต้องแจ้งให้เจ้าของที่ดินที่อยู่ อาศัยข้างเคียงทราบ เป็นต้น สำหรับการแจ้งจะต้องดำเนินการในขอบเขตเพียงใดนั้น โดยผลทางกฎหมาย ควรจะต้องแจ้งแก่ผู้ซึ่งในที่สุดต้องเสียหายและอาจฟ้องร้องให้ผู้ดำเนินการเยียวยาความเสียหายของตนได้ แต่คงไม่กว้างไปถึงผู้ซึ่งได้รับผลกระทบที่ไม่สำคัญพอที่จะให้ความเยียวยาทางกฎหมายได้ ส่วนวิธีการแจ้ง ถ้าเป็นเรื่องใหญ่มากมีผู้เกี่ยวข้องเกิน ๑๐๐ คน อาจใช้วิธีประกาศในหนังสือพิมพ์ก็ได้ ตามมาตรา ๗๓ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

ซึ่งในกระบวนการก่อนออกคำสั่งทางปกครองตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการให้เป็นไปตามที่พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ กำหนดไว้ข้างต้น โดยก่อนออกคำสั่งทางปกครองควรต้องมีการออกคำแนะนำโดยใช้แบบตรวจแนะนำ หรือเป็นหนังสือคำแนะนำ ซึ่งจะเป็นการทำให้ผู้ถูกร้องเรียน หรือ ผู้รับคำสั่งได้ทราบข้อเท็จจริงอย่างเพียงพอ และได้มีโอกาสโต้แย้งและแสดงพยานหลักฐานของตนเอง

อย่างไรก็ตาม การพิจารณาทางปกครองมิใช่การพิจารณาของศาล ฉะนั้น การจะดำเนินการ เพียงใด อย่างไร ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ที่ฝ่ายปกครองจะต้องตัดสินใจให้เกิดประโยชน์แก่ส่วนรวมเป็นหลัก ดังนั้น หลักการต้องแจ้งให้ทราบจึงมีข้อยกเว้นตามมาตรา ๓๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการ ทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ โดยไม่ต้องกระทำในกรณีดังต่อไปนี้

๑) เมื่อมีความจำเป็นรีบด่วนหากปล่อยให้เนิ่นช้าไปจะก่อให้เกิดความเสียหาย อย่างร้ายแรงแก่ผู้หนึ่งผู้ใดหรือจะกระทบต่อประโยชน์สาธารณะกรณีนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของเจ้าพนักงาน ระหว่างการดำเนินการตามขั้นตอนปกติกับการป้องกันความเสียหาย ซึ่งตามความเป็นจริงในทางกฎหมาย เจ้าพนักงานจะมีหน้าที่ต้องรับผิดชอบทั้ง ๒ ด้านอยู่แล้ว เพราะผลจากการมีคำสั่งทางปกครอง หากผิดพลาด เพราะไม่ได้รับฟังข้อเท็จจริงตนก็ต้องรับผิดชอบ และหากการดำเนินการทำให้เกิดความล่าช้าจนเกิดความเสียหาย ร้ายแรงแก่ผู้ใดหรือแก่ประโยชน์สาธารณะตนก็ต้องรับผิดชอบต่อผู้นั้น และต่อผู้บังคับบัญชา



๒) เมื่อจะมีผลทำให้ระยะเวลาที่กฎหมายหรือกฎหมายกำหนดไว้ในการทำคำสั่งทางปกครองต้องล่าช้าออกไปสำหรับเรื่องระยะเวลานี้ จะกำหนดไว้ในกฎหมาย หรือกฎหมายลำดับรอง หรือระเบียบข้อบังคับใด ๆ ในทางราชการก็ได้ และระยะเวลาที่กำหนดไว้นั้นจะสั้นไปหรือไม่ เป็นความรับผิดชอบของผู้ออกกฎดังกล่าว โดยให้แก่ไขตามความเหมาะสมต่อไป

๓) เมื่อเป็นข้อเท็จจริงที่คู่กรณีนั้นเองได้ให้ไว้ในคำขอ คำให้การหรือคำแถลงกรณีนี้ จะใช้เป็นข้อยกเว้นไม่ได้ถ้าเรื่องนั้นอาจมีผลกระทบต่อสิทธิของบุคคลอื่น

๔) เมื่อโดยสภาพเห็นได้ชัดในตัวว่าการให้โอกาสดังกล่าวไม่อาจกระทำได้อันนี้เป็นไปตามข้อเท็จจริง โดยขึ้นอยู่กับวิธีการทำคำสั่งทางปกครองและสภาพแวดล้อม เช่น การทำคำสั่งทางปกครองในรูปแบบไฟสัญญาณจราจร จะเห็นได้ว่า โดยสภาพไม่อาจแจ้งผลกระทบเพื่อให้คู่กรณีโต้แย้งได้ หรือเป็นที่ทราบของเจ้าพนักงานอยู่แล้วว่าคู่กรณีดังกล่าวไปจากที่อยู่โดยไม่ทราบที่พำนักในขณะนั้น

๕) เมื่อเป็นมาตรการบังคับทางปกครองเพราะคู่กรณีได้ทราบคำสั่งทางปกครองแล้ว แต่กลับฝ่าฝืนคำสั่งนั้น จึงไม่มีความจำเป็นที่จะต้องแจ้งผลกระทบให้ทราบอีก

### ๒.๓.๒) สิทธิที่มีที่ปรึกษาและผู้ทำการแทน

ตามมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ กำหนดไว้ว่าการตั้งผู้ทำการแทนได้ย่อมทำให้คู่กรณีมีความสะดวกขึ้น กฎหมายจึงยอมรับให้เป็นสิทธิของคู่กรณีที่จะแต่งตั้งผู้ทำการแทนได้

### ๒.๓.๓) สิทธิได้รับคำแนะนำและได้รับแจ้งสิทธิหน้าที่ในกระบวนการพิจารณา

ตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ได้กำหนดไว้เพื่อเป็นหลักนิติธรรมที่บุคคลจะต้องไม่สูญเสียสิทธิเพราะความไม่รู้ไม่ได้รับความช่วยเหลือ หรือไม่มีประสบการณ์ ทั้งนี้ เจ้าพนักงานมีหน้าที่ช่วยเหลือคู่กรณีที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการพิจารณาทางปกครอง ดังนั้น กฎหมายจึงกำหนดให้เป็นหน้าที่ของเจ้าพนักงานที่จะต้องแจ้งสิทธิหน้าที่ในกระบวนการพิจารณาทางปกครองให้คู่กรณีทราบ “ตามความจำเป็นแก่กรณี” กฎหมายมิได้กำหนดแบบหรือเวลาที่จะต้องแจ้ง ฉะนั้น จึงขึ้นอยู่กับ การพิจารณาความเหมาะสมของเจ้าพนักงานว่าจะแจ้งเรื่องใด ในขั้นตอนใดการไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ คู่กรณีย่อมมีสิทธิร้องขอให้ดำเนินการใหม่เพื่อให้ตนมีโอกาสต่อสู้ใหม่โดยถูกต้อง และหากเกิดความเสียหายแก่คู่กรณีเจ้าพนักงานอาจต้องรับผิดชอบในทางละเมิดด้วย

### ๒.๓.๔) สิทธิได้รับการพิจารณาโดยสมบูรณ์

การพิจารณาทางปกครองเป็นการดำเนินการของเจ้าพนักงานเพื่อมีคำสั่งทางปกครอง จึงอยู่ในความรับผิดชอบของเจ้าพนักงาน โดยเอกชนที่เกี่ยวข้องเป็นคู่กรณีซึ่งต้องได้รับการปฏิบัติที่ถูกต้องตามกฎหมาย ถือเป็นสิทธิของคู่กรณีที่จะต้องได้รับการพิจารณาโดยทั่วถึงทุกแง่ทุกมุม ฉะนั้น เจ้าพนักงานจึงมิใช่เพียงพิจารณาเพื่อรักษาแต่ผลประโยชน์ของรัฐหรือประโยชน์สาธารณะเท่านั้น แต่จะต้องพิจารณาถึงประโยชน์ของคู่กรณีด้วย ดังนั้นกฎหมายจึงกำหนดให้เจ้าพนักงานใช้วิธีพิจารณาแบบไต่สวนเป็นสำคัญ ก็เพื่อหาข้อเท็จจริงที่ถูกต้องนั่นเอง ตามมาตรา ๒๘ มาตรา ๒๙ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙



### ๒.๓.๕) สิทธิตรวจสอบเอกสารของเจ้าพนักงาน

เพื่อให้การโต้แย้งแสดงพยานหลักฐานของคู่กรณีเป็นไปได้อย่างเต็มที่ ดังนั้นมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ จึงกำหนดไว้ว่าต้องให้โอกาสแก่คู่กรณีได้ทราบข้อเท็จจริงในมือของเจ้าพนักงานด้วย ฉะนั้น กฎหมายจึงยอมรับให้คู่กรณีมีสิทธิตรวจสอบเอกสารของเจ้าพนักงานได้ โดยเจ้าพนักงานจะต้องให้เวลาและจำนวนเอกสาร “เท่าที่จำเป็นต้องรู้ เพื่อการโต้แย้งหรือชี้แจงหรือป้องกันสิทธิของตนได้” แต่ขณะเดียวกันมิใช่ว่าคู่กรณีจะขอตรวจสอบเอกสารได้ทุกอย่าง หากแต่มีข้อจำกัดในกรณีต่อไปนี้

- ก) จะขอตรวจดูเกินความจำเป็นที่จะต้องใช้ในการโต้แย้งหรือชี้แจงหรือป้องกันสิทธิของตนไม่ได้ เช่น คู่กรณีที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการคัดค้านเพียงบางเรื่อง ก็ไม่มีความจำเป็นต้องตรวจดูหมดทุกเรื่อง
- ข) ในกรณีที่ยังมิได้ทำมาเป็นคำสั่งทางปกครอง คู่กรณีไม่มีสิทธิตรวจสอบเอกสารที่เป็นต้นร่าง เพราะยังเป็นแค่เพียงความเห็นในเบื้องต้นจึงถือเป็นเรื่องภายในของเจ้าพนักงาน เพื่อให้เจ้าพนักงานได้มีอิสระในการแสดงความคิดเห็น
- ค) เจ้าพนักงานอาจไม่ให้ตรวจสอบเอกสารหรือพยานหลักฐานที่ต้องรักษาเป็นความลับ

### ๒.๓.๖) สิทธิที่จะโต้แย้งและแสดงพยานหลักฐาน

การพิจารณาข้างเดียวอาจมองข้ามข้อเท็จจริงบางอย่างหรือการวิเคราะห์ในบางแง่ไปได้ การให้คู่กรณีมีโอกาสโต้แย้งแสดงพยานหลักฐานที่เป็นปฏิปักษ์ต่อตนและมีโอกาสพิสูจน์ข้อโต้แย้งที่ยกขึ้นอ้างนั้น จะเป็นประโยชน์ ๒ ประการ คือ (๑) ทำให้คำสั่งทางปกครองมีความสมบูรณ์มากขึ้น และ (๒) ให้คู่กรณีมีโอกาสป้องกันสิทธิของตนเองวิธีการโต้แย้งอาจจะให้ทำเป็นหนังสือหรือให้มาชี้แจงหรือโต้แย้งด้วยวาจาก็ได้ ขึ้นอยู่กับวิธีปฏิบัติของเจ้าพนักงานอย่างไรก็ตาม สิทธิดังกล่าวนี้ก็มีข้อยกเว้นเช่นเดียวกับกรณีสิทธิได้รับการแจ้งผลกระทบที่กล่าวไว้แล้ว ทั้งนี้พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ กำหนดไว้ในมาตรา ๒๙ และ มาตรา ๓๐

### ๒.๓.๗) สิทธิได้รับการพิจารณาโดยรวดเร็ว

การพิจารณาล่าช้าเกินไปอาจทำให้ประโยชน์ของคู่กรณีเสียหายได้ ฉะนั้น การพิจารณาทางปกครองจึงควรกระทำอย่างรวดเร็วตามความเหมาะสมของกรณี (มาตรา ๓๓ และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙)

### ๒.๓.๘) สิทธิได้ทราบเหตุผลของคำสั่งทางปกครอง

การรู้เหตุผลของคำสั่งทางปกครองทำให้คู่กรณีสามารถใช้สิทธิอุทธรณ์หรือนำคดีขึ้นสู่การพิจารณาของศาลปกครองได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพราะจะทราบถึงเหตุแท้จริงว่าเจ้าพนักงานมีคำสั่งทางปกครองเพราะเหตุใดและเหตุนั้นถูกต้องเหมาะสมหรือไม่ และขัดกับข้อเท็จจริงหรือข้อกฎหมายอย่างไร มาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ จึงบังคับให้แสดงเหตุผลไว้ในคำสั่งทางปกครองที่เป็นหนังสือด้วย

### ๒.๓.๙) สิทธิได้รับแจ้งวิธีการอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งทางปกครอง

การโต้แย้งคำสั่งทางปกครองเพื่อหาความยุติธรรมเป็นสิทธิประการหนึ่งตามหลักการควบคุมความชอบด้วยกฎหมาย มิใช่ให้ยุติเพียงขั้นตอนของเจ้าพนักงานชั้นต้นเท่านั้น มาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติ

วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ จึงกำหนดให้กรณีที่คำสั่งทางปกครองที่อาจอุทธรณ์โต้แย้งต่อไปได้ จะต้องระบุ (๑) กรณีที่อาจอุทธรณ์หรือโต้แย้ง (๒) การยื่นคำอุทธรณ์หรือคำโต้แย้ง และ (๓) ระยะเวลาที่อาจอุทธรณ์หรือโต้แย้ง โดยถ้ากฎหมายฉบับใดมีหลักเกณฑ์ไว้โดยเฉพาะก็ให้ระบุอย่างนั้น แต่หากไม่มีหลักเกณฑ์ไว้โดยเฉพาะก็ให้ระบุตามแบบบังคับทั่วไปตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

มีคำพิพากษาศาลปกครองเกี่ยวกับเรื่องสิทธิของคู่กรณีที่เป็นหน้าที่ของทางเจ้าพนักงาน ต้องแจ้งให้คู่กรณีทราบ คือ คำพิพากษาศาลปกครองกลาง คดีแดงที่ ๘๐๔/๒๕๕๐

คำพิพากษาศาลปกครองกลาง คดีแดงที่ ๘๐๔/๒๕๕๐ “...ซึ่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มาตรา ๒๘ มาตรา ๒๙ มาตรา ๓๐ บัญญัติไว้รวมความว่าในการพิจารณาทางปกครอง เจ้าหน้าที่อาจตรวจสอบข้อเท็จจริงได้ตามความเหมาะสมในเรื่องนั้นโดยไม่ผูกพันอยู่กับคำขอหรือพยานหลักฐานของคู่กรณี เจ้าหน้าที่ต้องพิจารณาพยานหลักฐานที่ตนเห็นว่าจำเป็นการพิสูจน์ข้อเท็จจริงโดยแสวงหาพยานหลักฐานทุกอย่างที่เกี่ยวข้อง โดยออกไปตรวจสอบสถานที่รับฟังพยานหลักฐาน คำชี้แจงหรือความเห็นของคู่กรณีหรือพยานบุคคล คู่กรณีต้องให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ในการพิสูจน์ ในกรณีที่คำสั่งทางปกครองอาจกระทบถึงสิทธิของคู่กรณี เจ้าหน้าที่ต้องให้โอกาสจะได้รับทราบข้อเท็จจริงอย่างเพียงพอและมีโอกาสโต้แย้งและแสดงหลักฐานของตน ...”

### ๓) การพิจารณาออกคำสั่ง

#### ๓.๑) เกี่ยวกับภาษาของเอกสารที่ใช้ในการพิจารณา

ตามหลักเอกสารที่ใช้ในการพิจารณาของเจ้าพนักงานต้องเป็น ภาษาไทยเพราะเป็นภาษาราชการ ฉะนั้น ถ้าเอกสารใดที่เป็นภาษาต่างประเทศ หากนำมาใช้ในการพิจารณาออกคำสั่งก็ต้องจัดทำคำแปลเป็นภาษาไทยที่มีการรับรองความถูกต้องมาให้ภายในระยะเวลาที่เจ้าพนักงานกำหนด ในกรณีนี้ให้ถือว่าเอกสารดังกล่าวได้ยื่นต่อเจ้าพนักงานในวันที่เจ้าพนักงานได้รับคำแปลนั้น เว้นแต่ เจ้าพนักงานจะยอมรับเอกสารที่ทำขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศก็ให้ ถือว่าวันที่ได้ยื่นเอกสารฉบับที่ทำขึ้นเป็นภาษาต่างประเทศเป็นวันที่เจ้าพนักงานได้รับเอกสาร ดังกล่าว<sup>๕</sup>

#### ๓.๒) ใช้หลักการพิจารณา “โดยวิธีไต่สวน”<sup>๖</sup>

การรู้ข้อเท็จจริงที่ถูกต้องเท่านั้นที่เป็นพื้นฐานให้การทำคำสั่งทางปกครองเป็นไปโดยถูกต้องตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และในขั้นที่สุดเจ้าพนักงานจะต้อง เป็นผู้รับผิดชอบในความถูกต้องของข้อเท็จจริงที่ใช้ในการทำคำสั่งนั้น ฉะนั้น เจ้าพนักงานจึงต้องดำเนินการทุกอย่างตามที่เห็นว่าเหมาะสมที่ตนจะได้ความจริงที่ถูกต้องครบถ้วน ในการนี้ เจ้าพนักงานจะต้องแจ้งสิทธิและหน้าที่ในกระบวนการพิจารณาออกคำสั่งให้คู่กรณีทราบตามความจำเป็นแก่กรณี<sup>๗</sup> ถ้าคำขอหรือคำแถลงมีข้อบกพร่องหรือมีข้อความที่อ่านไม่เข้าใจ หรือผิดพลาดอันเห็นได้ชัดว่าเกิดจากความไม่รู้หรือความเลินเล่อของคู่กรณี ให้เจ้าพนักงานแนะนำให้คู่กรณีแก้ไขเพิ่มเติมให้ถูกต้อง<sup>๘</sup>

<sup>๕</sup> มาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

<sup>๖</sup> ชัยวัฒน์ วงศ์วัฒนศานต์. กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง, พิมพ์ครั้งแรก, จีระการพิมพ์, ๒๕๔๐, หน้า ๒๕๙-๒๖๐

<sup>๗</sup> มาตรา ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

<sup>๘</sup> มาตรา ๒๗ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

ในการพิจารณาออกคำสั่งนั้น เจ้าพนักงานจะจำกัดตนเองอยู่กับข้อเท็จจริงที่คู่กรณีให้มาไม่ได้ แต่ควรพิจารณาว่าควรหาข้อเท็จจริงจากที่ใดบ้าง หรือจะรับฟังความเห็นของผู้ใดหรือจากผู้เชี่ยวชาญ หรือควรตรวจสอบเอกสารหลักฐานใด อย่างไร เช่น ในการที่เอกชนยื่นขอรับใบอนุญาตจัดตั้งโรงงานจะเห็นได้ว่า ข้อมูลต่าง ๆ จะรับฟังจากผู้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตเท่านั้นไม่ได้ การตรวจสอบที่ตั้งอาจต้องหาข้อมูลจากกรมโยธาธิการและผังเมือง ราชการส่วนท้องถิ่น กรมที่ดิน การตรวจสอบผังโรงงานอาจต้องหาข้อมูลจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมหรือฝ่ายวิชาการด้านวิศวกรรมของสถาบันอุดมศึกษา การตรวจสอบกิจกรรมในโรงงานอาจต้องหาข้อมูลจากกรมควบคุมมลพิษ กรมวิทยาศาสตร์บริการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือสถาบันอุดมศึกษา เป็นต้น ทั้งนี้ เจ้าพนักงานจะต้องพิจารณาพยานหลักฐาน “ที่ตนเห็นว่าจำเป็น” แก่การพิสูจน์ข้อเท็จจริงในการนี้ให้รวมถึงการดำเนินการดังต่อไปนี้<sup>๙</sup>

- (๑) แสวงหาพยานหลักฐานทุกอย่างที่เกี่ยวข้อง
- (๒) รับฟังพยานหลักฐาน คำชี้แจง หรือความเห็นของคู่กรณี หรือของพยานบุคคล หรือพยานผู้เชี่ยวชาญที่คู่กรณีกล่าวอ้าง เว้นแต่เจ้าหน้าที่เห็นว่าเป็นการกล่าวอ้างที่ไม่จำเป็น ฟุ่มเฟือย หรือเพื่อประวิงเวลา
- (๓) ขอข้อเท็จจริงหรือความเห็นจากคู่กรณี พยานบุคคล หรือพยานผู้เชี่ยวชาญ
- (๔) ขอให้ผู้ครอบครองเอกสารส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ออกไปตรวจสอบสถานที่

#### ๔) รูปแบบและผลของคำสั่ง

##### ๔.๑) รูปแบบของคำสั่ง

พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้กำหนดให้ “คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น” ให้ทำเป็นหนังสือ สำหรับ “คำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข” อาจทำเป็นหนังสือหรือวาจาแล้ว ให้แจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ ทั้งนี้ คำสั่งจะต้องมีข้อความหรือความหมายที่ชัดเจนเพียงพอที่จะเข้าใจได้

##### ๔.๑.๑) คำสั่งเป็นหนังสือ

(ก) รายการของหนังสือคำสั่ง คำสั่งทางปกครองที่ทำเป็นหนังสือนั้น มาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ บังคับว่า อย่างน้อยจะต้องมีรายการดังต่อไปนี้

- ๑) วันเดือนปีที่ทำคำสั่ง
- ๒) ชื่อและตำแหน่งของเจ้าพนักงานผู้ทำคำสั่ง
- ๓) ลายมือชื่อของเจ้าพนักงานผู้ทำคำสั่ง

เมื่อกฎหมายกำหนดให้ระบุทั้ง ๓ รายการ ก็ต้องปฏิบัติให้ครบตามนั้น ไม่เช่นนั้นจะกลายเป็นไม่ชอบด้วยกฎหมาย

(ข) คำสั่งทางปกครองที่เป็นหนังสือต้องมีเหตุผล คำสั่งทางปกครองที่เป็นหนังสือต้องจัดให้มี “เหตุผล” ในการออกคำสั่งไว้ด้วย ซึ่งเหตุผลที่ระบุนี้จะทำให้คู่กรณีสามารถทราบได้ว่าตนได้รับการปฏิบัติ โดยถูกต้องหรือไม่ และจะเป็นประโยชน์แก่การควบคุมทางกฎหมายโดยการพิจารณาทบทวนในกระบวนการยุติธรรมทางปกครองต่อไป ไม่ว่าโดยผู้บังคับบัญชา คณะกรรมการอุทธรณ์ หรือองค์กรวินิจฉัยคดีปกครอง ทำให้ทราบได้ว่าผู้ทำคำสั่งทางปกครองได้ฟังข้อเท็จจริง ปรับข้อกฎหมายและใช้ดุลพินิจอย่างไร การบังคับให้แสดงเหตุผลจึงเป็นการบังคับให้เจ้าพนักงานระมัดระวังในการทำคำสั่งทางปกครอง อันมีผลไปในทางป้องกัน

<sup>๙</sup> มาตรา ๒๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

ไม่ให้ใช้อำนาจโดยลำเอียง เมื่อก่อนนี้ก็มีกฎหมายที่กำหนดให้ต้องแสดงเหตุผลไว้ในคำสั่งด้วยเช่นกัน แต่ในทางปฏิบัตินั้นจะไม่ค่อยเข้าใจกันแพร่หลายว่าจะต้องปฏิบัติเช่นใดและให้เหตุผลอย่างไร แต่ในปัจจุบันนี้ ได้มีพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มาตรา ๓๗ กำหนดเกี่ยวกับการระบุเหตุผลในคำสั่งที่เป็นหนังสือทั้งหมดโดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

**(๑) ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ อันได้แก่** ข้อเท็จจริงที่รับฟังได้และใช้ประกอบการทำคำสั่งทางปกครอง

**(๒) ข้อกฎหมายที่อ้างอิง** อันได้แก่ บทกฎหมายต่าง ๆ ที่อ้างอิงอันทำให้เกิดมีคำสั่งทางปกครอง

**(๓) ข้อพิจารณาและข้อสนับสนุนในการใช้ดุลพินิจ** อันได้แก่ เหตุและมูลเหตุจูงใจที่ทำให้เกิดข้อยุติของคำสั่งทางปกครอง เหตุผลต่าง ๆ ที่บังคับให้ต้องระบุไว้ในคำสั่งดังกล่าวข้างต้นนั้น จะเห็นได้ว่าเป็นเพียง “รายการ” เท่านั้น ส่วนในความเป็นจริงคำสั่งทางปกครองในเรื่องใดต้องระบุเหตุผลเพียงใด จะต้องพิจารณาเป็นรายกรณีไป ทั้งนี้เกี่ยวกับ “ความจริงที่สามารถปฏิบัติได้ เวลาและอุปกรณ์ทางเทคนิคที่มีในการทำคำสั่งทางปกครองนั้น”

(ค) ข้อยกเว้นไม่ต้องจัดให้มีเหตุผลในคำสั่งทางปกครองที่เป็นหนังสือตาม มาตรา ๓๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มี ๕ กรณี คือ

**๑) ผลของคำสั่งทางปกครองตรงตามคำขอของคู่กรณี** และไม่กระทบสิทธิและหน้าที่ของผู้อื่น ทั้งนี้เพราะคู่กรณีร้องขอประสงค์สิ่งใดก็ได้ตรงตามนั้น จึงไม่มีความจำเป็นใดที่จะต้องระบุเหตุผลให้อีก แต่ถ้าหากได้ต่างไปจากที่ประสงค์ แม้เพียงเล็กน้อยหรือได้ไปเพียงบางส่วนดังนี้ก็มิใช่เข้าข้อยกเว้นนี้แล้ว อย่างไรก็ตาม คำสั่งทางปกครองมิใช่จะมีความสำคัญแต่เฉพาะผู้ร้องขอเท่านั้นคำสั่งบางกรณีจะมีผลกระทบต่อบุคคลข้างเคียงด้วย อาทิเช่น มีผู้ยื่นร้องขออนุญาตจัดตั้งโรงงานในเขตชุมชนโดยมีข้อยกเว้นตามกฎหมายให้จัดตั้งได้ จึงได้รับอนุญาตกรณีที่มีผลกระทบต่อสิทธิและหน้าที่ของผู้อื่นเช่นนี้ ผู้ออกคำสั่งอนุญาต จึงต้องระบุเหตุผลที่มีข้อยกเว้นตามกฎหมายนั้นไว้ในคำสั่งด้วย

**๒) เหตุผลนั้นรู้อยู่แล้วโดยไม่จำเป็นต้องระบุอีก** กรณีนี้มักจะเป็นคำสั่งที่มีได้มีข้อพิจารณาที่ยุกยากหรือมากมายแต่ประการใด เช่น การยื่นขอคัดสำเนาทะเบียนบ้านซึ่งผู้ยื่นก็ระบุในคำขออยู่แล้วว่าต้องการอะไร เป็นต้น

**๓) เป็นกรณีที่ต้องรักษาไว้เป็นความลับ**

**๔) การออกคำสั่งด้วยวาจาซึ่งระบุเหตุผลไม่ได้โดยสภาพ** แต่ในกรณีที่ผู้รับคำสั่งยื่นขอคำยืนยันนั้น จะต้องทำเป็นหนังสือและระบุเหตุผลไว้ด้วยตามมาตรา ๓๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

**๕) กรณีเร่งด่วน** สถานการณ์นี้เป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่าให้ยกเว้นได้ ทั้งนี้เพราะการให้ระบุเหตุผลถ้าจะทำให้การงานต้องล่าช้าเกินที่ควรจะเป็นแล้ว ก็เกิดความเสียหายแก่การปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์เพื่อส่วนรวมได้ อย่างไรก็ตาม กรณีนี้หากในภายหลังผู้รับคำสั่งร้องขอเจ้าหน้าที่ก็ต้องให้เหตุผลเป็นลายลักษณ์อักษรภายในเวลาอันสมควร โดยไม่จำกัดระยะเวลาในการร้องขอด้วยตามมาตรา ๓๗ วรรคสาม (๔) แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙



#### ๔.๑.๒) ผลตามกฎหมาย

ในกรณีที่ต้องระบุเหตุผลเพราะไม่เข้าข้อยกเว้นตามมาตรา ๓๗ วรรคสาม หรือ กฎกระทรวง ตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ถ้าไม่ระบุเหตุผลไว้ก็จะเป็นการ “ไม่ชอบด้วยกฎหมาย” แต่ “จะถือว่าคำสั่งนั้นไม่มีผลบังคับไม่ได้” เพราะกฎหมายยังยินยอมให้มีการแก้ไขคำสั่งนั้น ให้สมบูรณ์ได้โดยจัดให้มีเหตุผลดังกล่าวในภายหลังตามมาตรา ๔๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการ ทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ วันแต่

๑) มีกฎหมายเฉพาะบังคับให้แสดงเหตุผล

๒) กรณีมีประกาศของนายกรัฐมนตรีหรือผู้ซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย ตามมาตรา ๓๗ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

#### ๔.๑.๓) คำสั่งเป็นวาจา

โดยที่การออกคำสั่งด้วยวาจาปกติต้องกระทำในกรณีเร่งด่วนและมีได้มีสิ่งใดเป็นหลักฐาน (นอกจากบางครั้งอาจมีพยานบุคคลบ้างเท่านั้น) มาตรา ๓๗ วรรคสาม (๔) แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการ ทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ จึงยกเว้นให้ไม่ต้องระบุเหตุผลไว้ด้วย แต่หากผู้รับคำสั่งร้องขอให้ยืนยันคำสั่งนั้นเป็นหนังสือ เมื่อใดจึงจะต้องให้เหตุผลไว้ในหนังสือยืนยันนั้นด้วยตามมาตรา ๓๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการ ทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ในกรณีที่เจ้าพนักงานได้ทำคำสั่งด้วยวาจา ถ้าผู้รับคำสั่งร้องขอให้ยืนยันเป็นหนังสือ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่มีคำสั่งดังกล่าว เจ้าพนักงานจะต้องออกหนังสือยืนยันคำสั่งของตนให้ (มาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙) กรณีนี้มิใช่การมีคำสั่งใหม่เป็นหนังสือหรือจะต้อง นับผลทางกฎหมายใหม่แต่อย่างใด หากแต่เป็นการออก “หนังสือยืนยัน” ว่าคำสั่งด้วยวาจาที่ตนทำไปก่อนหน้านั้น มีเนื้อหาเช่นใดและมีเหตุผลอย่างไรโดยผลของคำสั่งทางปกครองได้เกิดแล้วตั้งแต่ขณะที่ได้มีคำสั่งด้วยวาจาการร้องขอ ให้ออกหนังสือยืนยันนี้ย่อมเป็นหน้าที่ที่เจ้าพนักงานจะต้องจัดทำให้ หากผู้รับคำสั่งได้กระทำการ (๑) ร้องขอ โดยมีเหตุอันควร และ (๒) ร้องขอภายใน ๗ วันนับแต่วันที่มีคำสั่ง ซึ่งกรณีการมีเหตุอันควรนั้นหมายความว่ามิใช่ การร้องขอโดยไร้สาระ แต่ต้องการใช้ประโยชน์อย่างหนึ่งอย่างใดก็ถือได้ว่ามีเหตุอันควรแล้ว เช่น จะเอาไปปรึกษา ทนายความว่าจะอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งหรือไม่ หรือจะนำไปใช้อ้างกับบุคคลอื่นว่าตนมีภาระหน้าที่ต้องปฏิบัติ ตามคำสั่งอย่างไร เป็นต้น สำหรับการมีกำหนดเวลาขอคำยืนยันเป็นหนังสือตามนั้น ย่อมมีผลเท่ากับว่า หากพ้นกำหนด เวลานั้นแล้วเจ้าพนักงานไม่มีหน้าที่ต้องทำหนังสือยืนยันให้อีกอย่างไรก็ตาม การมีคำสั่งโดยวาจานั้น โดยสภาพ จะเลื่อนลอยหาหลักฐานพิสูจน์ไม่ได้หากแต่ละฝ่ายไม่ซื่อสัตย์ ดังนั้นปกติเจ้าหน้าที่จึงควรทำคำสั่งเป็นหนังสือมากกว่า เว้นแต่ในกรณีเร่งด่วน เช่น คำสั่งของเจ้าหน้าที่ในการจราจร เป็นต้น ในการออกคำสั่งทางปกครองนั้น เจ้าพนักงาน อาจกำหนดเงื่อนไขใด ๆ ได้เท่าที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกฎหมาย เว้นแต่กฎหมายจะกำหนดข้อจำกัด คุลพินิจเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ให้หมายความรวมถึงการกำหนดเงื่อนไขในกรณีดังต่อไปนี้ตามความเหมาะสมแก่กรณีด้วย

(๑) การกำหนดให้สิทธิหรือภาระหน้าที่เริ่มมีผลหรือสิ้นสุด ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

(๒) การกำหนดให้การเริ่มมีผลหรือสิ้นสุดของสิทธิหรือภาระหน้าที่ต้องขึ้นอยู่กับเหตุการณ์ ในอนาคตที่ไม่แน่นอน

(๓) ข้อสงวนสิทธิที่จะยกเลิกคำสั่งทางปกครอง

(๔) การกำหนดให้ผู้ได้รับประโยชน์ต้องกระทำหรืองดเว้นกระทำหรือต้องมีภาระหน้าที่ หรือยอมรับภาระหน้าที่หรือความรับผิดชอบบางประการ หรือการกำหนดข้อความในการจัดให้มี เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มข้อกำหนดดังกล่าว



#### ๔.๒) ผลของคำสั่ง

โดยหลักคำสั่งของเจ้าพนักงานย่อมมีผลต่อบุคคลผู้จะต้องรับคำสั่งตั้งแต่ขณะที่ผู้นั้นได้รับแจ้งเป็นต้นไป ตามมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ โดยทั่วไปการใช้อำนาจของเจ้าพนักงานที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด มักจะมีผลให้เป็นโมฆะ แต่สำหรับการออกคำสั่งที่ออกโดยการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้ ไม่เป็นเหตุให้คำสั่งนั้นไม่สมบูรณ์ คือ

(๑) การออกคำสั่งโดยยังไม่มีผู้ยื่นคำขอในกรณีที่เจ้าพนักงานจะดำเนินการเองไม่ได้นอกจากจะมีผู้ยื่นคำขอ ถ้าต่อมาในภายหลังได้มีการยื่นคำขอเช่นนั้นแล้ว

(๒) คำสั่งที่ต้องจัดให้มีเหตุผล ถ้าได้มีการจัดให้มีเหตุผลดังกล่าวในภายหลัง

(๓) การรับฟังคู่กรณีที่ยำเป็นต้องกระทำได้ดำเนินการมา โดยไม่สมบูรณ์ ถ้าได้มีการรับฟังให้สมบูรณ์ในภายหลัง

(๔) คำสั่งที่ต้องให้เจ้าพนักงานอื่นให้ความเห็นชอบก่อน ถ้าเจ้าพนักงานนั้นได้ให้ความเห็นชอบในภายหลัง

เมื่อมีการดำเนินการตาม (๑) (๒) (๓) หรือ (๔) แล้ว และเจ้าพนักงานผู้มีคำสั่งประสงค์ให้ผลเป็นไปตามคำสั่งเดิม ให้เจ้าพนักงานผู้นั้นบันทึกข้อเท็จจริงและความประสงค์ของตนไว้ในหรือแนบไว้กับคำสั่งเดิม และต้องมีหนังสือแจ้งความประสงค์ของตนให้คู่กรณีทราบด้วยอย่างไรก็ตาม กรณีตาม (๒) (๓) และ (๔) จะต้องกระทำก่อนสิ้นสุดกระบวนการพิจารณาอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ สำหรับคำสั่งที่มีข้อผิดพลาดเล็กน้อยหรือผิดพลาดเล็กน้อยนั้น เจ้าพนักงานอาจแก้ไขเพิ่มเติมได้เสมอ ซึ่งในการแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งให้เจ้าพนักงานแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบตามควรแก่กรณี ในการนี้ เจ้าพนักงานอาจเรียกให้ผู้ที่เกี่ยวข้องจัดส่งคำสั่ง เอกสารหรือวัตถุอื่นใดที่ได้จัดทำขึ้นเนื่องในการมีคำสั่งดังกล่าวมาเพื่อการแก้ไขเพิ่มเติมได้

## การออกคำสั่งทางปกครองตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ตามที่กล่าวมาข้างต้น พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ถือได้ว่าเป็นกฎหมายมหาชนอีกฉบับหนึ่ง เนื่องจากมีการให้อำนาจแก่หน่วยงานของรัฐและเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้สามารถมีอำนาจในการใช้มาตรการทางปกครอง โดยเฉพาะในเรื่องของการออกคำสั่งซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วจะพบว่า การออกคำสั่งทางปกครองตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ที่เกี่ยวข้อง มีดังนี้

### (ก) คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

#### (๑) คำสั่งเกี่ยวกับสุขลักษณะของอาคาร

- ๑.๑) คำสั่งให้แก้ไขปรับปรุงสุขลักษณะของอาคารตามมาตรา ๒๑
- ๑.๒) คำสั่งให้แก้ไขปรับปรุงสุขลักษณะของอาคารตามมาตรา ๒๒

#### (๒) คำสั่งเกี่ยวกับเหตุรำคาญ

- ๒.๑) คำสั่งให้แก้ไขระงับเหตุรำคาญกรณีเกิดในที่หรือทางสาธารณะตามมาตรา ๒๗ วรรคหนึ่ง
- ๒.๒) คำสั่งให้แก้ไขระงับเหตุรำคาญเกิดในสถานที่เอกชนตามมาตรา ๒๘ วรรคหนึ่ง
- ๒.๓) คำสั่งให้แก้ไขระงับเหตุรำคาญเกิดในสถานที่เอกชนตามมาตรา ๒๘ วรรคสาม

#### (๓) คำสั่งตามมาตรา ๔๕

- ๓.๑) คำสั่งให้แก้ไขปรับปรุงการดำเนินกิจการกรณีที่ไม่เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงตามมาตรา ๔๕
- ๓.๒) คำสั่งให้หยุดดำเนินกิจการทันทีกรณีฝ่าฝืนคำสั่งตามมาตรา ๔๕
- ๓.๓) คำสั่งให้หยุดดำเนินกิจการทันทีกรณีที่เกิดหรืออาจเกิดอันตรายอย่างร้ายแรงตามมาตรา ๔๕

#### (๔) คำสั่งเกี่ยวกับกิจการที่ต้องแจ้ง

- ๔.๑) คำสั่งให้การแจ้งเป็นอันสิ้นผลตามมาตรา ๔๘ วรรคห้า
- ๔.๒) คำสั่งให้หยุดดำเนินกิจการที่ต้องแจ้งตามมาตรา ๕๒
- ๔.๓) คำสั่งห้ามการดำเนินกิจการที่ต้องแจ้งตามมาตรา ๕๒

#### (๕) คำสั่งเกี่ยวกับใบอนุญาต

- ๕.๑) คำสั่งไม่ออกใบอนุญาตตามมาตรา ๕๖
- ๕.๒) คำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตตามมาตรา ๕๖
- ๕.๓) คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตตามมาตรา ๕๙
- ๕.๔) คำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตตามมาตรา ๖๐

#### (๖) คำสั่งเกี่ยวกับค่าธรรมเนียม

- ๖.๑) คำสั่งให้ผู้ดำเนินกิจการที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้งหยุดดำเนินกิจการตามมาตรา ๖๕ วรรคสอง



## (ข) คำสั่งของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

เจ้าพนักงานสาธารณสุขมีอำนาจออกคำสั่งได้ในกรณีที่ตรวจพบเหตุที่ไม่ถูกต้อง หรือมีการกระทำใด ๆ ที่จะมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน หรือจะเป็นอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชนเป็นส่วนรวม ซึ่งสมควรจะดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วน เจ้าพนักงานสาธารณสุขจะมีอำนาจออกคำสั่งให้แก้ไขหรือระงับเหตุนั้นได้ตามมาตรา ๔๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งอาจทำคำสั่งได้เป็น ๒ แบบ คือส่วนที่

(๑) ตามมาตรา ๔๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ มิได้กำหนด บังคับให้เจ้าพนักงานสาธารณสุขต้องทำคำสั่งเป็นหนังสือ ฉะนั้นจึงอาจมีคำสั่งเป็นวาจาก็ได้ ทั้งนี้ เนื่องจาก เป็นกรณีเร่งด่วน

(๒) อย่างไรก็ตาม เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานสาธารณสุขเกิดความสะดวก และมีหลักฐานที่ชัดเจน จึงสมควรจัดทำคำสั่งเป็นหนังสือ

ดังนั้นการออกคำสั่งทางปกครองตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ต้องปฏิบัติตาม ที่พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้บัญญัติไว้เป็นการเฉพาะ ยกเว้นหากพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ไม่ได้บัญญัติไว้โดยเฉพาะ ต้องนำหลักในบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติ วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มาใช้บังคับ ตามมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการ ทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ กำหนดไว้<sup>๑๐</sup>

รูปแบบคำสั่งทางปกครองตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ จะนำเอาหลัก ของการออกคำสั่งทางปกครองตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ มาบังคับ ซึ่งจะมีในบางเรื่องที่พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้กำหนดไว้เฉพาะแล้ว คือ การส่งคำสั่ง ทางปกครอง การให้คำสั่งมีผลใช้บังคับ และการอุทธรณ์คำสั่งทางปกครอง

วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับคำสั่งทางปกครองที่พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้บัญญัติไว้โดยเฉพาะแล้ว คือ

๑) การส่งคำสั่งทางปกครองและการให้คำสั่งมีผลใช้บังคับ ทั้งนี้ มาตรา ๔๕ วรรคสอง มาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้บัญญัติไว้แล้วเป็นการเฉพาะ คือ ให้ทำเป็นหนังสือ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับหรือไม่ยอมรับคำสั่ง ให้ส่งคำสั่งทางไปรษณีย์ตอบรับหรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับคำสั่ง และให้ถือว่าผู้รับคำสั่งได้ทราบคำสั่ง ตั้งแต่เวลา ที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

๒) การอุทธรณ์คำสั่งตามมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้กำหนดให้อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่รับคำสั่ง และการอุทธรณ์ ไม่เป็นผลให้ทุเลาคำสั่งทางปกครองนั้น

<sup>๑๐</sup> มาตรา ๓ วรรค ๑ แห่งพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ บัญญัติไว้ว่า วิธีปฏิบัติราชการทางปกครองตามกฎหมายต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้ เว้นแต่ในกรณีที่กฎหมายใดกำหนดวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองเรื่องใดไว้ โดยเฉพาะและมีหลักเกณฑ์ที่ประกันความเป็นธรรมหรือมีมาตรฐานในการปฏิบัติราชการไม่ต่ำกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้



**ตัวอย่างรูปแบบคำสั่ง  
ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม**

## ๒.๑ รูปแบบคำสั่งอภัยอำนาจตามมาตรา ๒๑ กรณีให้ปรับปรุงแก้ไข เปลี่ยนแปลง รื้อถอนอาคาร



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้.....(๑).....

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาแบบตรวจแนะนำของเจ้าพนักงานฯ จำนวน.....ฉบับ

ตามที่.....(๒)..... โดย.....(๓).....ซึ่งเป็นเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติ  
การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ตรวจสอบอาคารที่ท่านเป็น .....(๔)..... ตั้งอยู่.....(๕).....  
เมื่อวันที่.....(๖)..... พบว่า.....(๗)..... ก่อให้เกิดสภาพ.....(๘).....  
จนก่อให้เกิด.....(๙)..... ซึ่ง.....(๑๐)..... ได้เคยแนะนำให้ท่านดำเนินการแก้ไข  
ปรับปรุง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย แต่ปรากฏว่า ท่านไม่ได้ดำเนินการตามคำแนะนำดังกล่าว  
ภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งให้ท่านดำเนินการแก้ไขปรับปรุง ดังนี้

(๑) .....(๑๑).....

(๒) .....

ทั้งนี้ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ....(๑๒)...วัน นับแต่วันที่รับคำสั่งนี้ หากไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ภายใน  
ระยะเวลาดังกล่าว ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินสองหมื่นห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ  
ตามมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้  
ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย)  
กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี  
๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....



# คำอธิบาย

## คำสั่งตามมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- (๑) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความให้สอดคล้องกับเรื่องที่ต้องการให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารปฏิบัติ ดังนี้
- ๑) แก้ไขอาคาร
  - ๒) เปลี่ยนแปลงอาคาร
  - ๓) รื้อถอนอาคาร
- (๒) : ให้ใส่ชื่อราชการส่วนท้องถิ่น
- (๓) : พิจารณาเลือกใส่สถานะเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมของเจ้าหน้าที่ที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ ดังนี้
- ๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
  - ๒) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
  - ๓) ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๔) : พิจารณาเลือกใส่สถานะของผู้ที่ถูกตรวจสอบ หรือผู้ถูกร้องเรียนว่าเป็นเจ้าของ หรือ ผู้ครอบครองอาคาร ดังนี้
- ๑) **เจ้าของ**  
(คำอธิบาย : ผู้ที่มีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน มีสิทธิในการใช้และได้รับประโยชน์จากทรัพย์สินนั้น)
  - ๒) **ผู้ครอบครอง**  
(คำอธิบาย : ผู้ที่มีสิทธิใช้ประโยชน์ในอาคารนั้น แต่ไม่มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่เป็นที่ตั้งของอาคารนั้น เช่น ผู้เช่าอาคาร เป็นต้น)
- (๕) : ใส่รายละเอียดที่อยู่ของสถานที่ที่เข้าตรวจสอบ
- (๖) : พิจารณาใส่วัน เดือน ปี ที่เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง
- (๗) : พิจารณาเลือกใส่สาเหตุลักษณะของอาคารที่ก่อให้เกิดความไม่ถูกสุขลักษณะหรือชำรุดทรุดโทรม รกรุงรัง ว่ามาจากสิ่งใด โดยพิจารณาเลือกใส่ข้อความดังนี้
- ๑) อาคาร
  - ๒) ส่วนของอาคารใด
  - ๓) สิ่งหนึ่งสิ่งใดซึ่งต่อเนื่องกับอาคาร
- (๘) : พิจารณาเลือกใส่ลักษณะสภาพที่เกิดขึ้นจากข้อเท็จจริงที่ปรากฏ ดังนี้
- ๑) ชำรุดทรุดโทรม
  - ๒) ปลอมให้มีสภาพรกรุงรัง
- (๙) : พิจารณาเลือกใส่ลักษณะของผลกระทบที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นดังต่อไปนี้ โดยให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง
- ๑) เป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้อยู่อาศัย
  - ๒) มีลักษณะไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะของการใช้เป็นที่อยู่อาศัย
- (๑๐) : ให้ใส่ข้อความเดียวกับ (๓)
- (๑๑) : กำหนดวิธีการหรือมาตรการที่ให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง หรือกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้ชัดเจนเพียงพอที่ผู้รับคำสั่งปฏิบัติตามได้
- (๑๒) : พิจารณากำหนดระยะเวลาให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการตาม (๑๒) โดยต้องพิจารณาตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ ทั้งนี้หากมาตรการตาม (๑๑) ในแต่ละข้อมีกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จไม่เท่ากัน ให้กำหนดระยะเวลาไว้ท้ายมาตรการแต่ละข้อให้ชัดเจน

## ๒.๒ รูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๒๒ กรณีให้ปรับปรุงแก้ไข กรณีย้ายสินค้า เครื่องเรือน หรือสัมภาระออกจากอาคาร



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้.....(๑).....

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาแบบตรวจแนะนำของเจ้าพนักงานฯ จำนวน.....ฉบับ

ตามที่.....(๒)..... โดย.....(๓)..... ซึ่งเป็นเจ้าพนักงาน

ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ตรวจสอบอาคารที่ท่านเป็น.....(๔).....

ตั้งอยู่.....(๕)..... เมื่อวันที่.....(๖).....พบว่า.....(๗).....

จนก่อให้เกิด.....(๘).....

ซึ่งเจ้าพนักงานฯ ได้เคยแนะนำให้ท่านดำเนินการแก้ไขปรับปรุง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย แต่ปรากฏว่า ท่านไม่ได้ดำเนินการตามคำแนะนำดังกล่าว ภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุอันสมควร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งให้ท่านดำเนินการแก้ไขปรับปรุง ดังนี้

(๑) .....(๙).....

(๒) .....

ทั้งนี้ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน .....(๑๐).....วัน นับแต่วันที่ได้รับคำสั่งนี้ หากไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ภายในระยะเวลาดังกล่าว ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินสองหมื่นห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย) กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....



# คำอธิบาย

## คำสั่งตามมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๑) : พิจารณาใส่ข้อความให้สอดคล้องกับเรื่องที่ต้องการให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารปฏิบัติ โดยพิจารณาเลือกใช้ข้อความ ดังนี้

- ๑) ย้าย.....(๑.๑).....ออกจากอาคาร
- ๒) จัด.....(๑.๑).....ภายในอาคารใหม่

(๑.๑) : พิจารณาเลือกใช้ข้อความให้เหมาะสมกับข้อเท็จจริง โดยอาจจะมากกว่า ๑ ข้อได้ ดังนี้

- ๑) สิ้นค้า
- ๒) เครื่องเรือน
- ๓) สัมภาระ

โดยหากมากกว่า ๑ ข้อ ให้ใช้ “และ” เป็นคำเชื่อม

เช่น หากเป็นสินค้าที่วางทับซ้อนมากจนเกินไปและเข้าลักษณะที่จะใช้อำนาจตามมาตรา ๒๒ ได้ใช้ข้อความว่า “เรื่อง คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้จัดสินค้าภายในอาคารใหม่”

(๒) : พิจารณาใส่ชื่อราชการส่วนท้องถิ่น

(๓) : พิจารณาเลือกใส่สถานะเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของเจ้าหน้าที่ที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ โดยพิจารณาเลือกใช้ข้อความดังนี้

- ๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
- ๒) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
- ๓) ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๔) : พิจารณาเลือกใส่สถานะของผู้ที่ถูกตรวจสอบ หรือ ผู้ถูกร้องเรียนว่าเป็นเจ้าของ หรือ ผู้ครอบครองอาคาร ดังนี้

๑) เจ้าของ

(คำอธิบาย : ผู้ที่มีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน มีสิทธิในการใช้และได้รับประโยชน์จากทรัพย์สินนั้น)

๒) ผู้ครอบครอง

(คำอธิบาย : ผู้ที่มีสิทธิใช้ประโยชน์ในอาคารนั้น แต่ไม่มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่เป็นที่ตั้งของอาคารนั้น เช่น ผู้เช่าอาคาร เป็นต้น)

(๕) : พิจารณาใส่รายละเอียดที่อยู่ของสถานที่ที่เข้าตรวจสอบ

(๖) : พิจารณาใส่วัน เดือน ปี ที่เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง

(๗) : พิจารณาเลือกใส่ลักษณะสภาพที่เกิดขึ้นโดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงจาก ข้อ ๑.๑ โดยมีลักษณะ ดังนี้ (สามารถพิจารณาใส่ได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ๑) อาคารมี...(๗.๑)....สะสมไว้มากเกินสมควร
- ๒) อาคารมีการจัด...(๗.๑).... ซับซ้อนกันเกินไป

(๗.๑) : พิจารณาเลือกใช้ข้อความให้เหมาะสมกับข้อเท็จจริง ดังนี้

- ๑) สิ้นค้า
- ๒) เครื่องเรือน
- ๓) สัมภาระ

โดยหากมากกว่า ๑ ข้อ ให้ใช้ “และ” เป็นคำเชื่อม





- (๘) : พิจารณาเลือกลักษณะผลกระทบที่เกิดขึ้นแก่ผู้อยู่อาศัย ดังนี้  
(สามารถพิจารณาได้มากกว่า ๑ ข้อ)  
๑) ก่อให้เป็นที่อยู่อาศัยของสัตว์ให้โทษใด ๆ  
๒) อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้อยู่อาศัย  
๓) ไม่ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ของการใช้เป็นที่อยู่อาศัย  
โดยหากมากกว่า ๑ ข้อ ให้ใช้ “และ” เป็นคำเชื่อม
- (๙) : พิจารณาเลือกกำหนดแนวทาง/มาตรการให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร ดำเนินการ ดังนี้  
(สามารถพิจารณาได้มากกว่า ๑ ข้อ)  
๑) ให้ย้าย...(๙.๑).....ออกจากอาคารเพื่อ.....(๙.๒).....  
๒) ให้จัด...(๙.๑)...ใหม่ เพื่อ.....(๙.๒).....  
๓) ให้กำจัดสัตว์ซึ่งเป็นพาหะของโรค
- (๙.๑) : พิจารณาเลือกใช้ข้อความให้เหมาะสมกับข้อเท็จจริง ดังนี้  
๑) สิ้นค้า  
๒) เครื่องเรือน  
๓) สัมภาระ  
โดยหากมากกว่า ๑ ข้อ ให้ใช้ “และ” เป็นคำเชื่อม
- (๙.๒) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความ ดังนี้  
๑) มิให้เป็นอันตรายต่อสุขภาพ  
๒) ให้ถูกต้องสัญลักษณ์  
โดยหากมากกว่า ๑ ข้อ ให้ใช้ “และ” เป็นคำเชื่อม
- (๑๐) : พิจารณากำหนดระยะเวลาให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการตาม (๙) โดยต้องพิจารณาตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ ทั้งนี้หากมาตรการตาม (๙) ในแต่ละข้อ มีกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จไม่เท่ากัน ให้กำหนดระยะเวลาไว้ท้ายมาตรการแต่ละข้อให้ชัดเจน



## ๒.๓ รูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๒๗ วรรคหนึ่ง กรณีเหตุรำคาญเกิดขึ้น หรืออาจเกิดขึ้นในที่หรือทางสาธารณะ



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้.....(๑).....

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาแบบตรวจแนะนำของเจ้าพนักงานฯ จำนวน.....ฉบับ

ด้วย.....(๒)..... โดย.....(๓).....ซึ่งเป็นเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ดำเนินการตรวจสอบเมื่อวันที่.....(๔)..... พบว่าท่านได้.....(๕).....ซึ่งเข้าข่ายเป็นเหตุรำคาญตามมาตรา ๒๕ (.....(๖).....) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเจ้าพนักงานได้ให้คำแนะนำแก่ท่าน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแต่ปรากฏว่าท่านไม่ได้ดำเนินการตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานดังกล่าว ภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งให้ท่าน.....(๗)..... ดังนี้

(๑) .....

(๒) .....

ทั้งนี้ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน .....(๘).....วัน นับแต่วันที่รับคำสั่งนี้ หากไม่ปฏิบัติตามคำสั่งภายในระยะเวลาดังกล่าว ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินสองหมื่นห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ในภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อริบตีกรมอนามัย) กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....

# คำอธิบาย

## คำสั่งตามมาตรา ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- (๑) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความให้สอดคล้องกับเรื่องที่ต้องการให้ผู้ก่อเหตุหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับเหตุรำคาญปฏิบัติ ดังนี้
- ๑) ระวังเหตุรำคาญ
  - ๒) ป้องกันเหตุรำคาญ
- โดยหากมากกว่า ๑ ข้อ ให้ใช้ “และ” เป็นคำเชื่อม
- (๒) : พิจารณาให้ใส่ชื่อหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น
- (๓) : พิจารณาเลือกใส่สถานะเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมของเจ้าหน้าที่ที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ ดังนี้
- ๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
  - ๒) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
  - ๓) ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๔) : พิจารณาใส่วันที่ เดือน ปี ที่เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง
- (๕) : พิจารณาใส่ข้อเท็จจริงที่ได้จากการตรวจสอบโดยสรุป ซึ่งต้องสามารถแสดงให้เห็นว่าเข้าข่ายเป็นเหตุรำคาญตามมาตรา ๒๕ (๑) - (๕) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีลักษณะบ่งชี้ว่าเกิดขึ้นในที่หรือทางสาธารณะ
- (๖) : พิจารณาระบุใส่เลขอนุมาตราของมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ถูกต้อง โดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงตาม (๖)
- (๗) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความให้สอดคล้องกับเรื่องที่ต้องการให้ผู้ก่อเหตุหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับเหตุรำคาญปฏิบัติ ดังนี้
- ๑) ระวังเหตุรำคาญ
  - ๒) ป้องกันเหตุรำคาญ
- โดยหากมากกว่า ๑ ข้อ ให้ใช้ “และ” เป็นคำเชื่อม
- (๘) : พิจารณากำหนดวิธีการหรือมาตรการที่ให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการระงับ หรือป้องกันเหตุรำคาญให้ชัดเจนเพียงพอที่ผู้รับคำสั่งปฏิบัติตามได้
- (๙) : พิจารณากำหนดระยะเวลาให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการตาม (๘) โดยต้องพิจารณาตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ ทั้งนี้หากมาตรการตาม (๘) ในแต่ละข้อมีกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จไม่เท่ากัน ให้กำหนดระยะเวลาไว้ท้ายมาตรการแต่ละข้อให้ชัดเจน

## ๒.๕ รูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๒๘ วรรคหนึ่ง กรณีเหตุรำคาญเกิดขึ้นในสถานที่เอกชน



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้.....(๑).....

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาแบบตรวจแนะนำของเจ้าพนักงานฯ จำนวน.....ฉบับ

ด้วย.....(๒)..... โดย.....(๓)..... ซึ่งเป็นเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติ  
การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ดำเนินการตรวจสอบสถานที่เมื่อวันที่.....(๔)..... ที่ท่านเป็น.....(๕).....  
ตั้งอยู่ที่.....(๖)..... พบว่า.....(๗)..... ซึ่งเข้าข่ายเป็นเหตุรำคาญตามมาตรา ๒๕ (...(๘)...) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเจ้าพนักงานได้ให้คำแนะนำแก่ท่าน  
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย แต่ปรากฏว่า ท่านไม่ได้ดำเนินการตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานดังกล่าว  
ภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งให้ท่านดำเนินการ ดังนี้

(๑) .....

(๒) .....

ทั้งนี้ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน .....(๑๐).....วัน นับแต่วันที่รับคำสั่งนี้ หากไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง  
ภายในระยะเวลาดังกล่าว ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินสองหมื่นห้าพันบาท  
หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้  
ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย)  
กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี  
๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....

# คำอธิบาย

## คำสั่งตามมาตรา ๒๕ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- (๑) : พิจารณาใส่ข้อความให้สอดคล้องกับเรื่องที่ต้องการให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองปฏิบัติ โดยพิจารณาเลือกใช้ข้อความ ดังนี้
- ๑) ปรับปรุงแก้ไข
  - ๒) ระงับเหตุรำคาญ
  - ๓) ปรับปรุงแก้ไขและ/หรือระงับเหตุรำคาญ
  - ๔) แก้ไขและระงับเหตุรำคาญ
- โดยหากมากกว่า ๑ ข้อ ให้ใช้ “และ” เป็นคำเชื่อม
- (๒) : พิจารณาให้ใส่ชื่อหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น
- (๓) : พิจารณาเลือกใส่สถานะเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมของเจ้าหน้าที่ที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ ดังนี้
- ๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
  - ๒) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
  - ๓) ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๔) : พิจารณาใส่วัน เดือน ปี ที่เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง
- (๕) : พิจารณาใส่สถานะของผู้ที่ถูกตรวจสอบ หรือ ผู้ถูกร้องเรียนว่าเป็นเจ้าของ หรือ ผู้ครอบครอง โดยมีหลักการพิจารณาดังนี้
- ๑) **เจ้าของ**  
(คำอธิบาย : ผู้ที่มีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน มีสิทธิในการใช้และได้รับประโยชน์จากทรัพย์สินนั้น)
  - ๒) **ผู้ครอบครอง**  
(คำอธิบาย : ผู้ที่มีสิทธิใช้ประโยชน์ในอาคารนั้น แต่ไม่มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่เป็นที่ตั้งของอาคารนั้น เช่น ผู้เช่าอาคาร)
- (๖) : พิจารณาใส่รายละเอียดที่อยู่ของสถานที่ที่เข้าตรวจสอบ
- (๗) : พิจารณาใส่ข้อเท็จจริงที่ได้จากการตรวจสอบโดยสรุป ซึ่งต้องสามารถแสดงให้เห็นว่าเข้าข่ายเป็นเหตุรำคาญตามมาตรา ๒๕ (๑) - (๕) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีลักษณะบ่งชี้ว่าเกิดขึ้นในสถานที่เอกชน
- (๘) : พิจารณาระบุใส่เลขอนุมาตราของมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ถูกต้อง โดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงตาม (๗)
- (๙) : พิจารณากำหนดวิธีการหรือมาตรการที่ให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการระงับ หรือป้องกันเหตุรำคาญให้ชัดเจนเพียงพอที่ผู้รับคำสั่งปฏิบัติตามได้
- (๑๐) : พิจารณากำหนดระยะเวลาให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการตาม (๙) โดยต้องพิจารณาตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ ทั้งนี้หากมาตรการตาม (๙) ในแต่ละข้อมีกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จไม่เท่ากัน ให้กำหนดระยะเวลาไว้ท้ายมาตรการแต่ละข้อให้ชัดเจน



**๒.๕ รูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๒๘ วรรคสาม กรณีห้ามใช้สถานที่ทั้งหมดหรือบางส่วน  
จนกว่าจะมีการระงับเหตุรำคาญ กรณีที่เกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพ**



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นห้ามใช้สถานที่.....(๑).....

เรียน .....

ด้วย.....(๒)..... โดย.....(๓)..... ซึ่งเป็นเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติ  
การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ดำเนินการตรวจสอบสถานที่เมื่อวันที่.....(๔)..... ที่ท่านเป็น.....(๕).....  
ตั้งอยู่ที่.....(๖)..... พบว่า.....(๗)..... ซึ่งถือว่าท่านได้ก่อให้เกิด  
เหตุรำคาญตามมาตรา ๒๕ (.....(๘).....) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
จนก่อให้เกิด.....(๙)..... นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งให้ท่าน .....(๑๐)..... ทั้งนี้นับแต่วันที่รับคำสั่งนี้  
และให้ดำเนินการระงับเหตุรำคาญจนกว่าจะเป็นที่พอใจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นว่าเหตุรำคาญนั้นได้ระงับสิ้นแล้ว  
หากท่านไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินสองหมื่นห้าพันบาท  
หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้  
ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย)  
กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี  
๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....

# คำอธิบาย

## คำสั่งตามมาตรา ๒๕ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### “กรณีที่เกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพ แบบที่ ๑”

- (๑) : พิจารณาใส่ข้อความให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงที่ปรากฏว่า ห้ามเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร ใช้สถานที่ทั้งหมดหรือบางส่วน โดยพิจารณาเลือกใช้ข้อความ ดังนี้
- ๑) ทั้งหมด
  - ๒) บางส่วน
- (๒) : พิจารณาให้ใส่ชื่อหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น
- (๓) : พิจารณาเลือกใส่สถานะเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของเจ้าหน้าที่ที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ ดังนี้
- ๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
  - ๒) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
  - ๓) ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๔) : พิจารณาใส่วัน เดือน ปี ที่เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง
- (๕) : พิจารณาเลือกใส่สถานะของผู้ที่ถูกตรวจสอบ หรือ ผู้ถูกร้องเรียนว่าเป็นเจ้าของ หรือ ผู้ครอบครอง โดยมีหลักการพิจารณาดังนี้
- ๑) **เจ้าของ**  
(คำอธิบาย : ผู้ที่มีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน มีสิทธิในการใช้และได้รับประโยชน์จากทรัพย์สินนั้น)
  - ๒) **ผู้ครอบครอง**  
(คำอธิบาย : ผู้ที่มีสิทธิใช้ประโยชน์ในอาคารนั้น แต่ไม่มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่เป็นที่ตั้งของอาคารนั้น เช่น ผู้เช่าอาคาร)
- (๖) : พิจารณาใส่รายละเอียดที่อยู่ของสถานที่ที่เข้าตรวจสอบ
- (๗) : พิจารณาใส่ข้อเท็จจริงที่ได้จากการตรวจสอบโดยสรุป ซึ่งต้องสามารถแสดงให้เห็นว่าเข้าข่าย เป็นเหตุรำคาญตามมาตรา ๒๕ (๑) – (๕) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีลักษณะบ่งชี้ว่าเกิดหรืออาจเกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน
- (๘) : พิจารณาระบุใส่เลขอนุมาตราของมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ถูกต้อง โดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงตาม (๗)
- (๙) : พิจารณาเลือกระบุข้อความตามข้อเท็จจริง ดังนี้
- ๑) เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน
  - ๒) อาจเกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน
  - ๓) มีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน
- (หมายเหตุ ผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน ต้องอยู่ในระดับที่มีความรุนแรงหรือร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน)



(๑๐) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ดังนี้

๑) ห้ามใช้สถานที่นั้น.....(๑๐.๑).....

๒) ห้ามยินยอมให้บุคคลใดใช้สถานที่นั้น.....(๑๐.๑).....

(๑๐.๑) พิจารณาเลือกใส่ข้อความให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏ ดังนี้

๑) ทั้งหมด

๒) บางส่วน

**หมายเหตุ :** อาจพิจารณาใส่เงื่อนไขหรือมาตรการที่ต้องการให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการแก้ไขในระหว่างที่ห้ามใช้สถานที่ทั้งหมดหรือบางส่วน เพื่อระงับเหตุรำคาญที่เกิดขึ้น ให้ชัดเจนเพียงพอให้ผู้รับคำสั่งปฏิบัติตามได้ โดยกำหนดระยะเวลาให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการตาม (๑๐) โดยต้องพิจารณาตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ



## ๒.๖ รูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๒๘ วรรคสาม กรณีห้ามใช้สถานที่ทั้งหมดหรือบางส่วน จนกว่าจะมีการระงับเหตุรำคาญ กรณีที่เกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพ



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้.....(๑).....

เรียน .....

ด้วย.....(๒)..... โดย.....(๓).....ซึ่งเป็นเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ดำเนินการตรวจสอบสถานที่เมื่อวันที่.....(๔)..... ที่ท่านเป็น.....(๕)..... ตั้งอยู่ที่.....(๖)..... พบว่า.....(๗).....ซึ่งถือว่าท่านได้ก่อให้เกิดเหตุรำคาญตามมาตรา ๒๕ (...(๘)...) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนก่อให้เกิด.....(๙)..... นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๘ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งให้ท่าน .....(๑๐)..... ทันทีนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งนี้ และให้ดำเนินการระงับเหตุรำคาญจนกว่าจะเป็นที่พอใจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นว่าเหตุรำคาญนั้นได้ระงับสิ้นแล้ว หากท่านไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินสองหมื่นห้าพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามมาตรา ๗๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย) กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....



# คำอธิบาย

## คำสั่งตามมาตรา ๒๕ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### “กรณีที่เกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพ แบบที่ ๒”

- (๑) : พิจารณาใส่ข้อความให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงที่ปรากฏว่า ห้ามเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร ใช้สถานที่ทั้งหมดหรือบางส่วน โดยพิจารณาเลือกใช้ข้อความ ดังนี้
- ๑) ทั้งหมด
  - ๒) บางส่วน
- (๒) : พิจารณาให้ใส่ชื่อหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น
- (๓) : พิจารณาเลือกใส่สถานะเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของเจ้าหน้าที่ที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ ดังนี้
- ๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
  - ๒) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
  - ๓) ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๔) : พิจารณาใส่วัน เดือน ปี ที่เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง
- (๕) : พิจารณาเลือกใส่สถานะของผู้ที่ถูกตรวจสอบ หรือ ผู้ถูกร้องเรียนว่าเป็นเจ้าของ หรือ ผู้ครอบครอง โดยมีหลักการพิจารณาดังนี้
- ๑) เจ้าของ  
(คำอธิบาย : ผู้ที่มีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน มีสิทธิในการใช้และได้รับประโยชน์จากทรัพย์สินนั้น)
  - ๒) ผู้ครอบครอง  
(คำอธิบาย : ผู้ที่มีสิทธิใช้ประโยชน์ในอาคารนั้น แต่ไม่มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่เป็นที่ตั้งของอาคารนั้น เช่น ผู้เช่าอาคาร)
- (๖) : พิจารณาใส่รายละเอียดที่อยู่ของสถานที่ที่เข้าตรวจสอบ
- (๗) : พิจารณาใส่ข้อเท็จจริงที่ได้จากการตรวจสอบโดยสรุป ซึ่งต้องสามารถแสดงให้เห็นว่าเข้าข่าย เป็นเหตุร้ายตามมาตรา ๒๕ (๑) – (๕) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีลักษณะบ่งชี้ว่าเกิดหรืออาจเกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน
- (๘) : พิจารณาระบุใส่เลขอนุมาตราของมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ถูกต้อง โดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงตาม (๗)
- (๙) : พิจารณาเลือกระบุข้อความตามข้อเท็จจริง ดังนี้
- ๑) เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน
  - ๒) อาจเกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน
  - ๓) มีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน
- (หมายเหตุ ผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน ต้องอยู่ในระดับที่มีความรุนแรงหรือร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน)

(๑๐) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

๑) ห้ามใช้สถานที่นั้น.....(๑๐.๑).....

๒) ห้ามยินยอมให้บุคคลใดใช้สถานที่นั้น.....(๑๐.๑).....

(๑๐.๑) พิจารณาเลือกใส่ข้อความให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏ ดังนี้

๑) ทั้งหมด

๒) บางส่วน

**หมายเหตุ :** อาจจะพิจารณาใส่เงื่อนไขหรือมาตรการที่ต้องการให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการแก้ไขในระหว่างที่ห้ามใช้สถานที่ทั้งหมดหรือบางส่วน เพื่อระงับเหตุรำคาญที่เกิดขึ้น ให้ชัดเจนเพียงพอให้ผู้รับคำสั่งปฏิบัติตามได้ โดยกำหนดระยะเวลาให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการตาม (๑๐) โดยต้องพิจารณาตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ



๒.๗ รูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๔๔ (๔) กรณีอายัดสิ่งของใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตราย  
ต่อสุขภาพของประชาชน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินคดี



คำสั่ง.....(๑).....

ที่ ...../.....

เรื่อง ให้อายัดสิ่งของที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพของประชาชนเพื่อประโยชน์ในการดำเนินคดี  
กรณี .....(๒).....

ด้วย.....(๓)..... โดย .....(๔)..... ซึ่งเป็นเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติ  
การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงเมื่อวันที่.....(๕).....แล้ว  
พบว่า .....(๖)..... อันถือว่าเข้าข่าย.....(๗).....

ในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่น อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๔๔ (๔) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข  
พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงมีคำสั่งอายัดสิ่งของใด ๆ เพื่อประกอบการดำเนินคดีตามกฎหมาย  
จำนวน .....(๘)..... รายการ รายละเอียดตามบัญชีรายการที่ยึดแนบท้ายคำสั่งนี้ นับตั้งแต่วันที่ได้รับคำสั่ง  
เป็นต้นไปจนกว่าคดีจะถึงที่สุด และให้ท่านผู้เป็น.....(๙)..... เป็นผู้เก็บรักษาสิ่งของที่ถูกอายัดนี้ไว้ให้อยู่ใน  
สภาพเดิมห้ามเคลื่อนย้าย ห้ามจำหน่าย จ่าย แจก เอาไปเสีย หรือทำให้สูญหาย หรือทำให้เสื่อมค่า  
หรือไร้ประโยชน์ และห้ามทำให้ขาด เสียหาย ชำรุด หรือลบซึ่งเครื่องหมายหรือตำหนิที่เจ้าพนักงานทำได้  
ทั้งนี้จนกว่าจะได้มีคำสั่งให้เปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

ในกรณีท่านหรือผู้มีส่วนได้เสียในสิ่งของหรือวัตถุดังกล่าว ประสงค์จะขอให้มีการเพิกถอน  
คำสั่งอายัดนี้ ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพร้อมด้วยหลักฐานที่เกี่ยวข้องที่แสดงว่าสิ่งของหรือวัตถุ  
ที่ถูกอายัดไม่เกี่ยวข้องกับการกระทำการอันเป็น.....(๑๐)..... ภายในสามวัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ .....

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....



# คำอธิบาย

## แบบบันทึกการอายัดหลักฐานในการกระทำความผิดตามมาตรา ๔๔ (๔) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- (๑) : พิจารณาให้ใส่ชื่อหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น
- (๒) : พิจารณาใส่เหตุแห่งการออกคำสั่ง
- (๓) : พิจารณาใส่ชื่อหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น
- (๔) : พิจารณาเลือกใส่สถานะเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ของเจ้าหน้าที่ที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ ดังนี้
- ๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
  - ๒) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
  - ๓) ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๕) : พิจารณาใส่วันที่ เดือน ปี ที่เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง
- (๖) : พิจารณาใส่ข้อเท็จจริงอันเป็นมูลเหตุในการออกคำสั่งอายัด โดยระบุวันที่ เวลา สถานที่ และ สิ่งที่ตรวจพบ  
ให้ชัดเจน
- (๗) : พิจารณาเลือกใส่ลักษณะของการกระทำ ดังนี้
- ๑) ไม่ปฏิบัติตาม.....(ก).....
    - (ก) : ให้พิจารณาใส่ข้อกฎหมายที่ผู้ต้องคำสั่งอายัดกระทำการฝ่าฝืน ดังนี้
      - ๑.๑) มาตรา...(เลขมาตรา)... ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม
      - ๑.๒) ข้อ...(เลขข้อ)... แห่งกฎกระทรวง...(ระบุชื่อกฎกระทรวง)....
      - ๑.๓) ข้อ...(เลขข้อ)... แห่งประกาศกระทรวง...(ระบุชื่อประกาศกระทรวง)....
      - ๑.๔) ข้อ...(เลขข้อ)... แห่งข้อบัญญัติท้องถิ่น... (ระบุชื่อและข้อที่เกี่ยวข้อง)....
    - ๒) ปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม.....(ข).....
      - (ข) : ให้พิจารณาใส่ข้อกฎหมายที่ผู้ต้องคำสั่งอายัดกระทำการฝ่าฝืน ดังนี้
        - ๑.๑) มาตรา...(เลขมาตรา)... ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม
        - ๑.๒) ข้อ...(เลขข้อ)... แห่งกฎกระทรวง...(ระบุชื่อกฎกระทรวง)....
        - ๑.๓) ข้อ...(เลขข้อ)... แห่งประกาศกระทรวง...(ระบุชื่อประกาศกระทรวง)....
        - ๑.๔) ข้อ...(เลขข้อ)... แห่งข้อบัญญัติท้องถิ่น... (ระบุชื่อและข้อที่เกี่ยวข้อง)....
    - ๓) เป็นเหตุรำคาญตามมาตรา ๒๕ (...(ค)... แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (ค) : ให้ระบุข้อในมาตรา ๒๕ ที่เป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดเหตุรำคาญ เช่น มาตรา ๒๕ (๔) เป็นต้น
- (๘) : พิจารณาใส่จำนวนรายการสิ่งของหรือวัตถุที่ทำการอายัด

(๙) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความ ดังนี้

๑) เจ้าของ

(คำอธิบาย : ผู้ที่มีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน มีสิทธิในการใช้และได้รับประโยชน์จากทรัพย์สินนั้น)

๒) ผู้ครอบครอง

(คำอธิบาย : ผู้ที่มีสิทธิใช้ประโยชน์ในอาคารนั้น แต่ไม่มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่เป็นที่ตั้งของอาคารนั้น เช่น ผู้เช่าอาคาร)

(๑๐) : พิจารณาเลือกใส่ลักษณะของการกระทำ ดังนี้

๑) ไม่ปฏิบัติตาม.....(ก).....

(ก) : ให้พิจารณาใส่ข้อความที่ผู้ต้องคำสั่งอัยการทำการฝ่าฝืน ดังนี้

๑.๑) มาตรา....(เลขมาตรา).... ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒) ข้อ....(เลขข้อ).... แห่งกฎกระทรวง....(ระบุชื่อกฎกระทรวง).....

๑.๓) ข้อ....(เลขข้อ).... แห่งประกาศกระทรวง....(ระบุชื่อประกาศกระทรวง)....

๑.๔) ข้อ....(เลขข้อ).... แห่งข้อบัญญัติท้องถิ่น.... (ระบุชื่อและข้อที่เกี่ยวข้อง)....

๒) ปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม.....(ข).....

(ข) : ให้พิจารณาใส่ข้อความที่ผู้ต้องคำสั่งอัยการทำการฝ่าฝืน ดังนี้

๑.๑) มาตรา....(เลขมาตรา).... ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒) ข้อ....(เลขข้อ).... แห่งกฎกระทรวง....(ระบุชื่อกฎกระทรวง).....

๑.๓) ข้อ....(เลขข้อ).... แห่งประกาศกระทรวง....(ระบุชื่อประกาศกระทรวง)....

๑.๔) ข้อ....(เลขข้อ).... แห่งข้อบัญญัติท้องถิ่น.... (ระบุชื่อและข้อที่เกี่ยวข้อง)....

๓) เป็นเหตุรำคาญตามมาตรา ๒๕ (...(ค)...) แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(ค) : ให้ระบุข้อในมาตรา ๒๕ ที่เป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดเหตุรำคาญ เช่น มาตรา ๒๕ (๔) เป็นต้น







# คำอธิบาย

## คำสั่งตามมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม “กรณีให้แก้ไขปรับปรุง”

- (๑) : พิจารณาใส่คำสั่งที่ได้กำหนดไว้เกี่ยวกับการดำเนินการของผู้รับคำสั่ง โดยให้ใช้ข้อความดังนี้  
“คำสั่งเป็นหนังสือ ที่..... ลงวันที่.....”
- (๒) : พิจารณาเลือกใส่สถานะเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมของเจ้าหน้าที่ที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ ดังนี้
- ๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
  - ๒) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
  - ๓) ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๓) : พิจารณาใส่รายละเอียดที่อยู่ของสถานที่ที่เข้าตรวจสอบ
- (๔) : พิจารณาใส่วัน เดือน ปี ที่เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง
- (๕) : พิจารณาใส่ข้อเท็จจริงที่ได้จากการตรวจสอบที่แสดงให้เห็นว่าไม่ปฏิบัติตามคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการดำเนินการนั้นตามคำสั่งที่อ้างตาม (๑)
- (๖) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความ ดังนี้
- ๑) ไม่ปฏิบัติตาม  
(หมายถึง การที่ไม่กระทำการใด ๆ หรือ เพิกเฉย หรือ ละเลย ตามหลักเกณฑ์หรือมาตรการที่กำหนดในคำสั่งตาม (๑) )
  - ๒) ปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม  
(หมายถึง การที่ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์หรือมาตรการที่กำหนดในคำสั่งตาม (๑) )
- (๗) : พิจารณาให้ใส่ข้อความให้เหมือน (๖)
- (๘) : พิจารณากำหนดวิธีการหรือมาตรการที่ให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง หรือกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้ชัดเจนเพียงพอให้ผู้รับคำสั่งปฏิบัติตามได้
- (๙) : พิจารณากำหนดระยะเวลาให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการตาม (๘) โดยต้องพิจารณาตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ แต่ต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง (ตามมาตรา ๔๕ วรรคสอง) ทั้งนี้หากมาตรการตาม (๘) ในแต่ละข้อมีกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จไม่เท่ากัน ให้กำหนดระยะเวลาไว้ท้ายมาตรการแต่ละข้อให้ชัดเจน



• รูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๔๕ กรณีให้แก้ไขปรับปรุง เนื่องจากปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมาย  
ว่าด้วยการสาธารณสุข หรือข้อบัญญัติท้องถิ่น



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ปรับปรุงแก้ไข

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาแบบตรวจแนะนำของเจ้าพนักงานฯ จำนวน.....ฉบับ

ตามที่.....(๑)..... โดย.....(๒)..... ซึ่งเป็นเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติ  
การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ตรวจสอบสถานประกอบการของท่าน ตั้งอยู่ .....(๓).....  
เมื่อวันที่.....(๔)..... พบว่า.....(๕)..... และได้ให้คำแนะนำแก่ท่าน  
ให้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย แต่ปรากฏว่า ท่านมิได้ปรับปรุงแก้ไข  
ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรจึงถือว่าท่าน.....(๖).....  
.....(๗).....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งให้ท่านปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

(๑).....(๘).....

(๒).....

ทั้งนี้ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนด.....(๙).....วัน นับแต่วันที่รับคำสั่งนี้ หากไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง  
ภายในระยะเวลาดังกล่าว ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ  
และปรับอีกไม่เกินวันละสองหมื่นห้าพันบาท ตลอดเวลาที่ยังไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ตามมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติ  
การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และจะดำเนินการออกคำสั่งให้หยุดกิจการหรือพักใช้ใบอนุญาต  
แล้วแต่กรณีต่อไป

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้  
ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย)  
กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี  
๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

ตำแหน่ง .....

โทร. ....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

# คำอธิบาย

คำสั่งตามมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
“กรณีให้แก้ไขปรับปรุงเนื่องจากปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น”

- (๑) : พิจารณาใส่ชื่อหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น
- (๒) : พิจารณาเลือกใส่สถานะเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมของเจ้าหน้าที่ที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ ดังนี้
  - ๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
  - ๒) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
  - ๓) ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๓) : พิจารณาใส่รายละเอียดที่อยู่ของสถานที่ที่เข้าตรวจสอบ
- (๔) : พิจารณาใส่ วัน เดือน ปี ที่เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง
- (๕) : พิจารณาใส่ข้อเท็จจริงที่ได้จากการตรวจสอบที่แสดงให้เห็นว่าไม่ปฏิบัติตามคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการดำเนินการนั้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับ (๖)
- (๖) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความ ดังนี้
  - ๑) ไม่ปฏิบัติตาม  
(หมายถึง การที่ไม่กระทำการใด ๆ หรือ เพิกเฉย หรือ ละเลย ตามหลักเกณฑ์หรือบทบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และหรือ ข้อบัญญัติท้องถิ่น)
  - ๒) ปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม  
(หมายถึง การที่ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์หรือบทบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และหรือ ข้อบัญญัติท้องถิ่น)
- (๗) : พิจารณาใส่กฎหมายที่ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ดังนี้
  - ๑) มาตรา..... แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ๒) ข้อ..... แห่งกฎกระทรวง.....(ระบุชื่อกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติฯ).....
  - ๓) ข้อ..... แห่งประกาศกระทรวงสาธารณสุข...(ระบุชื่อประกาศกระทรวงฯที่ออกตามพระราชบัญญัติฯ).....
  - ๔) ข้อ..... แห่ง.....(ระบุชื่อข้อบัญญัติท้องถิ่น) .....
- (๘) : พิจารณากำหนดวิธีการหรือมาตรการที่ให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง หรือกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้ชัดเจนเพียงพอที่ผู้รับคำสั่งปฏิบัติตามได้
- (๙) : พิจารณากำหนดระยะเวลาให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการตาม (๘) โดยต้องพิจารณาตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ แต่ต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง (ตามมาตรา ๔๕ วรรคสอง บัญญัติไว้) ทั้งนี้หากมาตรการตาม (๘) ในแต่ละข้อมีกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จไม่เท่ากัน ให้กำหนดระยะเวลาไว้ท้ายมาตรการแต่ละข้อให้ชัดเจน



๒.๙ รูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๔๕ กรณีให้หยุดดำเนินการทันทีเป็นการชั่วคราว เนื่องจาก  
ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งตามมาตรา ๔๕ ที่ให้แก่หรือปรับปรุง



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้หยุดดำเนินการทันทีเป็นการชั่วคราว

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นฯ จำนวน.....ฉบับ

๒. สำเนาแบบตรวจแนะนำเจ้าพนักงานฯ จำนวน.....ฉบับ

ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้มี.....(๑).....แก่ท่าน ซึ่งสถานประกอบกิจการของท่าน  
ตั้งอยู่ที่.....(๒).....ให้ท่านดำเนินการแก้ไขปรับปรุง โดย.....(๓)..... ซึ่งเป็นเจ้าพนักงาน  
ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ดำเนินการตรวจสอบ เมื่อวันที่.....(๔).....  
พบว่า.....(๕)..... จึงถือได้ว่าท่าน.....(๖).....คำสั่งดังกล่าว และเจ้าพนักงานได้เคยให้คำแนะนำ  
แก่ท่านไว้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งให้ท่านหยุดดำเนินการทันทีเป็นการชั่วคราว นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง  
จนกว่าจะเป็นที่พอใจต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นว่าปราศจากอันตรายแล้ว

หากไม่ปฏิบัติตามคำสั่งภายในระยะเวลาดังกล่าว ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกิน  
ห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ และปรับอีกไม่เกินวันละสองหมื่นห้าพันบาท ตลอดเวลาที่ยังไม่ปฏิบัติ  
ที่ยังไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ตามมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้  
ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย)  
กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี  
๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....

# คำอธิบาย

คำสั่งตามมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
“สั่งให้หยุดดำเนินกิจการทันทีเป็นการชั่วคราวเนื่องจากไม่ปฏิบัติตามคำสั่งที่ให้แก้ไขหรือปรับปรุง”

- (๑) : พิจารณาใส่คำสั่งที่ได้กำหนดไว้เกี่ยวกับการดำเนินกิจการของผู้รับคำสั่ง โดยให้ใช้ข้อความ ดังนี้  
“คำสั่งเป็นหนังสือ ที่..... ลงวันที่.....”
- (๒) : พิจารณาใส่รายละเอียดที่อยู่ของสถานที่ที่เข้าตรวจสอบ
- (๓) : พิจารณาเลือกใส่สถานะเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของเจ้าหน้าที่ที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ ดังนี้
- ๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
  - ๒) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
  - ๓) ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๔) : พิจารณาใส่ วัน เดือน ปี ที่เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง
- (๕) : พิจารณาใส่ข้อเท็จจริงที่ได้จากการตรวจสอบที่แสดงให้เห็นว่าไม่ปฏิบัติตามคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น ที่ให้แก้ไขหรือปรับปรุงโดยสรุป
- (๖) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความ ดังนี้
- ๑) ไม่ปฏิบัติตาม  
(หมายถึง การที่ไม่กระทำการใด ๆ หรือ เพิกเฉย หรือ ละเลย ตามหลักเกณฑ์หรือบทบัญญัติ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และ ข้อบัญญัติท้องถิ่น)
  - ๒) ปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม  
(หมายถึง การที่ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์หรือบทบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และ ข้อบัญญัติท้องถิ่น แต่ไม่ถูกต้อง)



- รูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๔๕ กรณีให้หยุดดำเนินการทันทีเป็นการชั่วคราว เนื่องจากมีสภาพที่จะเกิด/สงสัยว่าจะเกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชนโดยมาจากการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและข้อบัญญัติท้องถิ่น



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้หยุดดำเนินการทันทีเป็นการชั่วคราว  
เรียน .....

ตามที่.....(๑)..... โดย.....(๒).....ซึ่งเป็นเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ตรวจสอบสถานประกอบการของท่าน ตั้งอยู่.....(๓)..... เมื่อวันที่.....(๔)..... พบว่า.....(๕)..... ซึ่งถือได้ว่าท่าน.....(๖)..... (๗)..... และเหตุดังกล่าวนี้.....(๘).....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งให้ท่านหยุดดำเนินการทันทีเป็นการชั่วคราว นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่งจนกว่าจะเป็นที่พอใจต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นว่าปราศจากอันตรายแล้ว

หากไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ และปรับอีกไม่เกินวันละสองหมื่นห้าพันบาท ตลอดเวลาที่ยังไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ตามมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย) กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....



# คำอธิบาย

## คำสั่งตามมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

**“กรณีให้หยุดดำเนินกิจการทันทีเป็นการชั่วคราวเนื่องจากมีสภาพที่จะเกิด/สงสัยว่าจะเกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน โดยมาจากการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข”**

- (๑) : พิจารณาใส่ชื่อหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น
- (๒) : พิจารณาเลือกใส่สถานะเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของเจ้าหน้าที่ที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ ดังนี้
  - ๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
  - ๒) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
  - ๓) ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๓) : พิจารณาใส่รายละเอียดที่อยู่ของสถานที่ที่เข้าตรวจสอบ
- (๔) : พิจารณาใส่ วัน เดือน ปี ที่เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง
- (๕) : พิจารณาใส่ข้อเท็จจริงที่ได้จากการตรวจสอบที่แสดงให้เห็นว่าไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติหรือหลักเกณฑ์ในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง หรือ ข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัติดังกล่าว ซึ่งต้องมีความสอดคล้องกับ (๗)
- (๖) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความ ดังนี้
  - ๑) ไม่ปฏิบัติตาม  
(หมายถึง การที่ไม่กระทำการใด ๆ หรือ เพิกเฉย หรือ ละเลย ตามหลักเกณฑ์หรือบทบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และ ข้อบัญญัติท้องถิ่น)
  - ๒) ปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม  
(หมายถึง การที่ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์หรือบทบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และ ข้อบัญญัติท้องถิ่น แต่ไม่ถูกต้อง)
- (๗) : พิจารณาใส่กฎหมายที่ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ดังนี้
  - ๑) มาตรา..... แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ๒) ข้อ..... แห่งกฎกระทรวง.....(ระบุชื่อกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติฯ).....
  - ๓) ข้อ..... แห่งประกาศกระทรวงสาธารณสุข...(ระบุชื่อประกาศกระทรวงฯที่ออกตามพระราชบัญญัติฯ).....
  - ๔) ข้อ..... แห่ง.....(ระบุชื่อข้อบัญญัติท้องถิ่น) .....
- (๘) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความของเหตุที่จะเกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชนให้ตรงกับข้อเท็จจริง ดังนี้
  - ๑) จะก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน  
(หมายความว่า มีหลักฐานบ่งชี้แน่ชัดว่าหากกิจการนั้นยังคงดำเนินต่อไป จะทำให้เกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน )
  - ๒) มีเหตุอันควรสงสัยว่าจะเกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน  
(หมายความว่า มีหลักฐานอันจะสามารถอนุมาน หรือคาดการณ์ได้ว่า หากกิจการนั้นยังคงดำเนินต่อไปจะทำให้เกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน )



- รูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๔๕ กรณีให้หยุดดำเนินการทันทีเป็นการชั่วคราว เนื่องจาก มีสภาพที่จะเกิด/สงสัยว่าจะเกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชนโดยมาจากการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามคำสั่งที่ให้แก้ไขหรือปรับปรุง



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้หยุดดำเนินการทันทีเป็นการชั่วคราว

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น หนังสือ ที่..... ลงวันที่..... จำนวน ..... ฉบับ

ตามที่.....(๑)..... โดย.....(๒).....ซึ่งเป็นเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ตรวจสอบสถานประกอบการของท่าน ตั้งอยู่ .....(๓)..... เมื่อวันที่.....(๔)..... พบว่า .....(๕)..... และเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้มี.....(๖).....ให้ท่านดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุง แต่ปรากฏว่าท่าน.....(๗).....ตามคำสั่งดังกล่าว ซึ่ง.....(๘).....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งให้ท่านหยุดดำเนินการทันทีเป็นการชั่วคราว นับแต่วันที่ ได้รับทราบคำสั่งจนกว่าจะเป็นที่พอใจต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นว่าปราศจากอันตรายแล้ว

หากไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ และปรับอีกไม่เกินวันละสองหมื่นห้าพันบาท ตลอดเวลาที่ยังไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ตามมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย) กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....



# คำอธิบาย

## คำสั่งตามมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“กรณีให้หยุดดำเนินการทันทีเป็นการชั่วคราวเนื่องจากมีสภาพที่จะเกิด/สงสัยว่าจะเกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน โดยมาจากการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามคำสั่งที่ให้แก้ไขหรือปรับปรุง”

- (๑) : พิจารณาใส่ชื่อหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น
- (๒) : พิจารณาเลือกใส่สถานะเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมของเจ้าหน้าที่ที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ ดังนี้
  - ๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
  - ๒) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
  - ๓) ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๓) : พิจารณาใส่รายละเอียดที่อยู่ของสถานที่ที่เข้าตรวจสอบ
- (๔) : พิจารณาใส่ วัน เดือน ปี ที่เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง
- (๕) : พิจารณาใส่ข้อเท็จจริงที่ตรวจพบที่เข้าข่ายการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามคำสั่ง (คำสั่งตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)
- (๖) : พิจารณาใส่คำสั่งที่ได้กำหนดไว้เกี่ยวกับการดำเนินการของผู้รับคำสั่ง โดยให้ใช้ข้อความดังนี้  
“คำสั่งเป็นหนังสือ ที่..... ลงวันที่.....”
- (๗) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความ ดังนี้
  - ๑) ไม่ปฏิบัติตาม  
(หมายถึง การที่ไม่กระทำการใดๆ หรือ เพิกเฉย หรือ ละเลย ตามหลักเกณฑ์หรือมาตรการในคำสั่งตาม (๖) )
  - ๒) ปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม  
(หมายถึง การที่ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์หรือมาตรการในคำสั่งตาม (๖) )
- (๘) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความของเหตุที่จะเกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชนให้ตรงกับข้อเท็จจริงดังนี้
  - ๑) จะก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน  
(หมายความว่า มีหลักฐานบ่งชี้แน่ชัดว่าหากกิจการนั้นยังคงดำเนินต่อไป จะทำให้เกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน )
  - ๒) มีเหตุอันควรสงสัยว่าจะเกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน  
(หมายความว่า มีหลักฐานอันจะสามารถอนุมาน หรือ คาดการณ์ได้ว่า หากกิจการนั้นยังคงดำเนินต่อไป จะทำให้เกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน )



๒.๑๐ รูปแบบคำสั่งของเจ้าพนักงานสาธารณสุข ตามมาตรา ๔๖ วรรคสอง กรณีกระทำการ  
ไม่ถูกต้องหรือฝ่าฝืน มีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งของเจ้าพนักงานสาธารณสุขให้.....(๑)..... เหตุที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพ  
เรียน .....

ตามที่.....(๒)..... โดยเจ้าพนักงานสาธารณสุขซึ่งเป็นเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติ  
การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ดำเนินการตรวจสอบเมื่อวันที่.....(๓)..... พบว่าท่าน  
เป็น.....(๔)..... ตั้งอยู่.....(๕)..... ได้กระทำ.....(๖).....  
จึงได้ถือว่าท่าน.....(๗)..... ตาม.....(๘)..... และเหตุดังกล่าว.....(๙).....  
ซึ่งสมควรจะดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม เจ้าพนักงานสาธารณสุขมีคำสั่งให้ท่านดำเนินการ.....(๑๐)..... ดังนี้

(๑) .....(๑๑).....

(๒) .....

ทั้งนี้ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนด....(๑๒)....วัน นับแต่วันที่รับคำสั่งนี้ หากไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง  
ภายในระยะเวลาดังกล่าว ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน หรือปรับไม่เกินสองหมื่นห้าพันบาท  
หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามมาตรา ๘๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้  
ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย)  
กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี  
๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....



# คำอธิบาย

## คำสั่งตามมาตรา ๔๖ วรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“กรณีกระทำการไม่ถูกต้องหรือฝ่าฝืน มีผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่”

(๑) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความให้สอดคล้องกับเรื่องที่ต้องการให้ผู้กระทำการไม่ถูกต้องหรือฝ่าฝืน ต่อบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ ดังนี้

๑) แก้ไข

๒) ระงับ

(๒) : พิจารณาใส่ชื่อหน่วยงานของเจ้าหน้าที่ที่เป็นเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง

(๓) : พิจารณาใส่ วัน เดือน ปี ที่เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง

(๔) : พิจารณาใส่สถานะของผู้ที่ถูกตรวจสอบ หรือ ผู้ถูกร้องเรียนว่าเป็นเจ้าของ หรือ ผู้ครอบครอง โดยมีหลักการพิจารณาดังนี้

๑) เจ้าของ.....(๔.๑).....

(คำอธิบาย : ผู้ที่มีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน มีสิทธิในการใช้และได้รับประโยชน์จากทรัพย์สินนั้น)

๒) ผู้ครอบครอง.....(๔.๑).....

(คำอธิบาย : ผู้ที่มีสิทธิใช้ประโยชน์ในอาคารนั้น แต่ไม่มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่เป็นที่ตั้งของอาคารนั้น เช่น ผู้เช่าอาคาร)

๓) ผู้ประกอบกิจการประเภท.....(ระบุชื่อประเภทกิจการ).....

(๔.๑) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความ ดังนี้

๑) อาคาร

๒) สถานที่

(๕) : พิจารณาใส่รายละเอียดที่อยู่ของสถานที่ที่เข้าตรวจสอบ

(๖) : พิจารณาใส่ข้อเท็จจริงที่ได้จากการตรวจสอบที่แสดงให้เห็นว่าไม่ปฏิบัติตามคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น ที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการดำเนินกิจการนั้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับ (๘)

(๗) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความ ดังนี้

๑) ฝ่าฝืน

(หมายถึง การที่ไม่กระทำการใดๆ หรือ เพิกเฉย หรือ ละเลย ตามหลักเกณฑ์หรือบทบัญญัติ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และ ข้อบัญญัติท้องถิ่น)

๒) ปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม

(หมายถึง การที่ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์หรือบทบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และ ข้อบัญญัติท้องถิ่น )

(๘) : พิจารณาอ้างกฎหมายที่ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ดังนี้

๑) มาตรา..... แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒) ข้อ..... แห่งกฎกระทรวง.....(ระบุชื่อกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติฯ).....

๓) ข้อ..... แห่งประกาศกระทรวงสาธารณสุข...(ระบุชื่อประกาศกระทรวงฯที่ออกตามพระราชบัญญัติฯ).....

๔) ข้อ..... แห่ง.....(ระบุชื่อข้อบัญญัติท้องถิ่น) .....



- (๙) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความให้สอดคล้องกับผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการกระทำไม่ถูกต้องหรือฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข หรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ดังนี้
- ๑) จะมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน
  - ๒) จะเป็นอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชนเป็นส่วนรวม
- (๑๐) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความให้สอดคล้องกับเรื่องที่ต้องการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการไม่ถูกต้องหรือฝ่าฝืนต่อบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ ดังนี้
- ๑) แก้ไข
  - ๒) ระงับ
- (๑๑) : พิจารณากำหนดวิธีการหรือมาตรการที่ให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง หรือกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้ชัดเจนเพียงพอให้ผู้รับคำสั่งปฏิบัติตามได้
- (๑๒) : พิจารณากำหนดระยะเวลาให้ผู้รับคำสั่งดำเนินการตาม (๑๑) โดยต้องพิจารณาตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ ทั้งนี้หากมาตรการตาม (๑๑) ในแต่ละข้อมีกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จไม่เท่ากัน ให้กำหนดระยะเวลาไว้ท้ายมาตรการแต่ละข้อให้ชัดเจน



## ๒.๑๑ รูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๔๘ วรรคห้า กรณีให้การแจ้งสืบผล



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งให้หยุดประกอบกิจการเนื่องจากค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่า ๒ ครั้ง

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือแจ้งให้แก้ไขความไม่ถูกต้อง จำนวน.....ฉบับ

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับหนังสือรับรองการแจ้งประกอบกิจการ.....(๑).....  
เมื่อวันที่.....(๒)..... แต่.....(๓).....ได้ตรวจสอบแล้วพบว่าการแจ้งของท่าน....(๔)....ตาม.....(๕).....  
และ.....(๖).....ได้มีหนังสือแจ้งให้ท่านดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย  
แต่ปรากฏว่าท่านไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ วรรคห้า แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งให้การแจ้งของท่านเป็นอันสิ้นสุดและให้ท่านหยุดประกอบกิจการ  
ไว้จนกว่าจะได้รับแจ้งถูกต้องตามกฎหมาย หากฝ่าฝืนประกอบกิจการ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามเดือน  
หรือปรับไม่เกินสองหมื่นห้าพันบาท ตามมาตรา ๗๒ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้  
ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย)  
กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี  
๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....



# คำอธิบาย

## คำสั่งตามมาตรา ๔๘ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### “กรณีให้การแจ้งสืบผล”

- (๑) : พิจารณาเลือกใส่ประเภทของกิจการ ดังนี้
- ๑) สถานที่จำหน่ายอาหาร ที่มีขนาดพื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร
  - ๒) สถานที่สะสมอาหาร ที่มีขนาดพื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร
- (๒) : พิจารณาใส่ วัน เดือน ปี ที่ผู้ประกอบการมายื่นคำขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง
- (๓) : พิจารณาใส่ชื่อหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น
- (๔) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความ ดังนี้
- ๑) **ไม่ถูกต้อง**  
(หมายความว่า ไม่เป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือ สถานที่สะสมอาหารกำหนดไว้เลย)
  - ๒) **ไม่สมบูรณ์**  
(หมายความว่า บกพร่อง ไม่ครบถ้วนตามแบบที่กำหนดในข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร หรือ สถานที่สะสมอาหาร)
- (๕) : พิจารณาให้ใส่ชื่อข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่องสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
- (๖) : พิจารณาใส่ชื่อหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น

**๒.๑๒ รูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๕๒ กรณีให้หยุดประกอบกิจการ เนื่องจากไม่ได้แจ้ง  
ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ใช้กับกิจการสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือ สถานที่สะสมอาหาร  
ขนาดพื้นที่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร**



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้หยุดประกอบกิจการ

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาแบบตรวจแนะนำของเจ้าพนักงานฯ จำนวน.....ฉบับ

ตามที่.....(๑)..... โดย.....(๒).....ซึ่งเป็นเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ตรวจสอบสถานประกอบกิจการของท่าน ตั้งอยู่ที่.....(๓)..... พบว่า ท่านประกอบกิจการ .....(๔)..... ขนาดพื้นที่.....(๕)..... ตารางเมตร โดยไม่ได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เป็นการฝ่าฝืน มาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับท่านเคยได้รับโทษ ตามพระราชบัญญัติดังกล่าว ฐานประกอบกิจการโดยไม่ได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และเจ้าพนักงาน ได้ให้คำแนะนำ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย แต่ปรากฏว่าท่านไม่ได้ดำเนินการตามคำแนะนำดังกล่าว โดยไม่มีเหตุอันสมควร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งให้ท่านหยุดประกอบกิจการไว้ จนกว่าจะได้ดำเนินการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ต้องระวางโทษจำคุกหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับและปรับอีก ไม่เกินวันละสองหมื่นห้าพันบาท ตลอดระยะเวลาที่ยังไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ตามมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย) กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....



# คำอธิบาย

คำสั่งตามมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“กรณีไม่ได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น”

- (๑) : พิจารณาให้ใส่ชื่อราชการส่วนท้องถิ่น
- (๒) : พิจารณาเลือกใส่สถานะเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ของเจ้าหน้าที่ที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ ดังนี้
  - ๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
  - ๒) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
  - ๓) ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๓) : พิจารณาใส่รายละเอียดที่อยู่อันเป็นสถานที่ตั้งของสถานประกอบการกิจการ
- (๔) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความประเภทของการประกอบการกิจการให้ตรงกับข้อเท็จจริง
  - ๑) สถานที่จำหน่ายอาหาร
  - ๒) สถานที่สะสมอาหาร
- (๕) : พิจารณาใส่ขนาดพื้นที่ของสถานประกอบการกิจการ





๒.๑๓ รูปแบบการออกคำสั่ง ตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรณีผู้ขออนุญาตประกอบกิจการเป็นรายใหม่



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ.....(๑).....

เรียน .....

อ้างถึง คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....(๑)..... ลงวันที่.....

ตามที่หนังสือที่อ้างถึง ท่านได้ยื่นคำขออนุญาตประกอบกิจการ.....(๑)..... ตามคำขออนุญาต  
ลงวันที่..... ผลการตรวจสอบพบว่า ท่านยังไม่สามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข  
ในการประกอบกิจการ.....(๑).....ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ดังนี้

๑).....(๒).....

๒).....

๓).....

อันถือได้ว่าไม่เป็นไปตาม.....(๓).....

ในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข  
พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงมีคำสั่งไม่อนุญาตให้ท่านประกอบกิจการดังกล่าว หากท่านฝ่าฝืนประกอบกิจการ  
โดยไม่ได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ต้องระวางโทษ.....(๔)..... ตามมาตรา.....(๕).....  
แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้  
ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย)  
กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี  
๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น.

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....



# คำอธิบาย

## คำสั่งตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### “กรณีผู้ขออนุญาตประกอบกิจการเป็นรายใหม่”

- (๑) : ประเภทกิจการที่ยื่นคำขออนุญาต
- (๒) : พิจารณาใส่ข้อเท็จจริงที่มีความสัมพันธ์กับหลักเกณฑ์ตามกฎหมายที่ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง  
(กฎหมาย คือ กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง หรือ ข้อบัญญัติท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการที่ยื่นขอรับใบอนุญาต)
- (๓) : พิจารณาใส่กฎหมายที่สัมพันธ์กับ (๓) โดยใส่เลขข้อ / เลขมาตรา และ ชื่อกฎหมายที่ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง เช่น ข้อ ๒๒ แห่งกฎกระทรวงควบคุมสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้น
- (๔) : พิจารณาใส่อัตราโทษตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยพิจารณาตามประเภทของการประกอบกิจการแล้วแต่กรณี ดังนี้
- ๑) กรณีประกอบกิจการเก็บ ขน กำจัด สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยไม่ได้รับใบอนุญาต, กรณีประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพโดยไม่ได้รับใบอนุญาต , กรณีประกอบกิจการตลาด โดยไม่ได้รับใบอนุญาต ให้ใช้ข้อความว่า  
“ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”
  - ๒) กรณีประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือ สถานที่สะสมอาหาร ที่มีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร โดยไม่ได้รับใบอนุญาต ให้ใช้ข้อความว่า  
“ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท”
  - ๓) กรณีประกอบกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะโดยไม่ได้รับใบอนุญาต ให้ใช้ข้อความว่า  
“ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท”
- (๕) : พิจารณาใส่อัตราโทษตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยพิจารณา ตามประเภทของการประกอบกิจการแล้วแต่กรณี ดังนี้
- ๑) กรณีประกอบกิจการเก็บ ขน กำจัด สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยไม่ได้รับใบอนุญาต, กรณีประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพโดยไม่ได้รับใบอนุญาต, กรณีประกอบกิจการตลาด โดยไม่ได้รับใบอนุญาต ให้ใช้ข้อความว่า  
“มาตรา ๗๑”
  - ๒) กรณีประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือ สถานที่สะสมอาหาร ที่มีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร โดยไม่ได้รับใบอนุญาต ให้ใช้ข้อความว่า  
“มาตรา ๗๒”
  - ๓) กรณีประกอบกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะโดยไม่ได้รับใบอนุญาต ให้ใช้ข้อความว่า  
“มาตรา ๗๗”



• รูปแบบการออกคำสั่ง ตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรณีขอต่ออายุใบอนุญาต



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ

เรียน .....

อ้างถึง คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ.....(๑)..... ลงวันที่.....

ตามที่หนังสือที่อ้างถึง ท่านได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....(๑)..... ตามใบอนุญาต.....(๒)..... สิ้นอายุวันที่.....(๓)..... โดยท่านได้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ ตามคำขอต่ออายุใบอนุญาต ลงวันที่..... ผลการตรวจสอบพบว่า ท่านยังไม่สามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการประกอบกิจการ.....(๑).....ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ดังนี้

๑).....(๔).....

๒).....

๓).....

อันถือได้ว่าไม่เป็นไปตาม.....(๕).....

ในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงมีคำสั่งไม่อนุญาตให้ท่านประกอบกิจการดังกล่าว หากท่านฝ่าฝืนประกอบกิจการ โดยไม่ได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ต้องระวางโทษ.....(๖)..... ตามมาตรา.....(๗)..... แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย) กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....



# คำอธิบาย

## คำสั่งตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### “กรณีขอต่ออายุใบอนุญาต”

- (๑) : ประเภทกิจการที่ได้รับอนุญาต ตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาต
- (๒) : เลขที่ใบอนุญาต เล่มที่ของใบอนุญาต (ถ้ามี)
- (๓) : วันสิ้นอายุของใบอนุญาต ตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาต
- (๔) : พิจารณาใส่ข้อเท็จจริงที่มีความสัมพันธ์กับหลักเกณฑ์ตามกฎหมายที่ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง  
(กฎหมาย คือ กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง หรือ ข้อบัญญัติท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการที่มายื่นขอรับใบอนุญาต)
- (๕) : พิจารณาใส่กฎหมายที่สัมพันธ์กับ (๓) โดยใส่เลขข้อ / เลขมาตรา และ ชื่อกฎหมายที่ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง  
เช่น ข้อ ๒๒ แห่งกฎกระทรวงควบคุมสถานประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้น
- (๖) : พิจารณาใส่อัตราโทษตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยพิจารณาตามประเภทของการประกอบกิจการแล้วแต่กรณี ดังนี้
- ๑) กรณีประกอบกิจการเก็บ ขน กำจัด สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยไม่ได้รับใบอนุญาต, กรณีประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพโดยไม่ได้รับใบอนุญาต, กรณีประกอบกิจการตลาดโดยไม่ได้รับใบอนุญาต ให้ใช้ข้อความว่า  
“ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ”
  - ๒) กรณีประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือ สถานที่สะสมอาหาร ที่มีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร โดยไม่ได้รับใบอนุญาต ให้ใช้ข้อความว่า  
“ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท”
  - ๓) กรณีประกอบกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะโดยไม่ได้รับใบอนุญาต ให้ใช้ข้อความว่า  
“ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท”
- (๗) : พิจารณาใส่อัตราโทษตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยพิจารณาตามประเภทของการประกอบกิจการแล้วแต่กรณี ดังนี้
- ๑) กรณีประกอบกิจการเก็บ ขน กำจัด สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยไม่ได้รับใบอนุญาต , กรณีประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพโดยไม่ได้รับใบอนุญาต , กรณีประกอบกิจการตลาดโดยไม่ได้รับใบอนุญาต ให้ใช้ข้อความว่า  
“มาตรา ๗๑”
  - ๒) กรณีประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือ สถานที่สะสมอาหาร ที่มีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร โดยไม่ได้รับใบอนุญาต ให้ใช้ข้อความว่า  
“มาตรา ๗๒”
  - ๓) กรณีประกอบกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะโดยไม่ได้รับใบอนุญาต ให้ใช้ข้อความว่า  
“มาตรา ๗๗”



## ๒.๑๕ รูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๕๙ กรณีพักใช้ใบอนุญาต เนื่องจากปฏิบัติไม่ถูกต้อง ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้พักใช้ใบอนุญาต

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาแบบตรวจแนะนำของเจ้าพนักงานฯ จำนวน.....ฉบับ

ตามที่.....(๑)..... โดย.....(๒).....ซึ่งเป็นเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ตรวจสอบสถานประกอบการของท่าน ตั้งอยู่.....(๓)..... ได้รับใบอนุญาต.....(๔).....ประกอบกิจการประเภท.....(๕).....เมื่อวันที่.....(๖)..... พบว่า.....(๗)..... และได้ให้คำแนะนำแก่ท่านให้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย แต่ปรากฏว่า ท่านมิได้ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร จึงถือว่าท่าน.....(๘).....ตาม.....(๙).....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่น มีคำสั่งพักใช้ใบอนุญาต.....(๑๐).....เป็นเวลา.....(๑๑).....วัน นับแต่วันที่รับคำสั่งนี้ หากไม่ปฏิบัติตามคำสั่งภายในระยะเวลาดังกล่าว ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือนหรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ และปรับอีกไม่เกินวันละสองหมื่นห้าพันบาท ตลอดเวลาที่ยังไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ตามมาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่งหรือเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรม ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในสิบห้าวัน นับแต่วันทราบคำสั่งนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....



# คำอธิบาย

## คำสั่งตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“กรณีพักใช้ใบอนุญาต เนื่องจากปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข หรือข้อบัญญัติท้องถิ่น”

- (๑) : พิจารณาใส่ชื่อหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น
- (๒) : พิจารณาเลือกใส่สถานะเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมของเจ้าหน้าที่ที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ ดังนี้
  - ๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
  - ๒) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
  - ๓) ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๓) : พิจารณาใส่รายละเอียดที่อยู่อันเป็นที่ตั้งของสถานประกอบกิจการ
- (๔) : พิจารณาใส่รายละเอียดของใบอนุญาต คือ
  - ๑) เล่มที่ใบอนุญาต (ถ้ามี)
  - ๒) เลขที่ใบอนุญาต
  - ๓) อนุญาตให้เมื่อวันที่
  - ๔) สิ้นอายุวันที่
- (๕) : พิจารณาใส่ประเภทกิจการตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ที่จะสั่งพักใช้ใบอนุญาต
- (๖) : พิจารณาใส่ วัน เดือน ปี ที่เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง
- (๗) : พิจารณาใส่ข้อเท็จจริงที่ได้จากการตรวจสอบที่แสดงให้เห็นว่าไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น ที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ และหรือ เงื่อนไขท้ายใบอนุญาต (ตามมาตรา ๕๙ ไม่มีการกล่าวถึงการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามประกาศกระทรวง ดังนั้น จึงพิจารณาหลักเกณฑ์ตามกฎหมายที่กล่าวมาคือ พ.ร.บ.การสาธารณสุขฯ กฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น และหรือเงื่อนไขท้ายใบอนุญาต เท่านั้น ...เว้นแต่... เป็นประกาศกระทรวงที่ออกตามกฎหมายกระทรวง)
- (๘) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความ ดังนี้
  - ๑) ไม่ปฏิบัติตาม (หมายถึง การที่ไม่กระทำการใด ๆ หรือเพิกเฉย หรือละเลย ตามหลักเกณฑ์หรือบทบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และ ข้อบัญญัติท้องถิ่น)
  - ๒) ปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม (หมายถึง การที่ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ หรือบทบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และข้อบัญญัติท้องถิ่น )
- (๙) : พิจารณาใส่กฎหมายที่ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ดังนี้
  - ๑) มาตรา..... แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ๒) ข้อ..... แห่งกฎกระทรวง.....(ระบุชื่อกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติฯ).....
  - ๓) ข้อ..... แห่งประกาศกระทรวงสาธารณสุข...(ระบุชื่อประกาศกระทรวงฯที่ออกตามพระราชบัญญัติฯ).....
  - ๔) ข้อ..... แห่ง.....(ระบุชื่อข้อบัญญัติท้องถิ่น) .....
  - ๕) ข้อ... แห่งเงื่อนไขท้ายใบอนุญาตดังกล่าว (หรือ เงื่อนไขท้ายใบอนุญาตดังกล่าว
- (๑๐) : พิจารณาใส่รายละเอียดของใบอนุญาต คือ
  - ๑) เล่มที่ใบอนุญาต (ถ้ามี)
  - ๒) เลขที่ใบอนุญาต
- (๑๑) : พิจารณากำหนดจำนวนวันที่ให้พักใช้ใบอนุญาต แต่ต้องมีระยะเวลาไม่เกินกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง (ตามมาตรา ๕๙)



## ๒.๑๖ รูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๖๐ กรณีเจ้าพนักงานท้องถิ่นเคยสั่งพักใช้ใบอนุญาต ๒ ครั้ง และมีเหตุพักใช้ครั้งที่ 3



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้พักใช้ใบอนุญาต

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่งพักใช้ใบอนุญาต หนังสือ ที่..... ลงวันที่..... จำนวน ๒ ฉบับ

๒. สำเนาแบบตรวจแนะนำเจ้าพนักงานฯ จำนวน.....ฉบับ

ตามที่ท่านได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....(๑)..... ตามใบอนุญาต.....(๒)..... สถานประกอบกิจการ ตั้งอยู่.....(๓)..... ซึ่ง.....(๔)..... โดย.....(๕)..... ซึ่งเป็นเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ดำเนินการตรวจสอบสถานประกอบกิจการของท่านเมื่อวันที่.....(๖)..... พบว่า.....(๗)..... ซึ่งถือได้ว่าท่าน.....(๘)..... ตาม.....(๙)..... อันเป็นเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมได้อีก ประกอบกับเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้เคยมีคำสั่งพักใช้ใบอนุญาตถึง ๒ ครั้ง ซึ่งเจ้าพนักงานได้ให้คำแนะนำแก่ท่าน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย แต่ปรากฏว่าท่านไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำดังกล่าวภายในเวลาที่กำหนด โดยไม่มีเหตุอันสมควร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต.....(๑๐).....ของท่าน ดังนั้นท่านต้องหยุดดำเนินการนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งนี้ หากท่านยังคงฝ่าฝืนดำเนินการต่อไป จะถือว่าท่านประกอบกิจการโดยไม่ได้รับใบอนุญาต .....(๑๑).....

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย) กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....



# คำอธิบาย

## คำสั่งตามมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“กรณีถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่ ๒ ครั้ง ขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก”

- (๑) : พิจารณาใส่ชื่อประเภทกิจการตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาต
- (๒) : พิจารณาใส่รายละเอียดของใบอนุญาต คือ
  - ๑) เล่มที่ใบอนุญาต (ถ้ามี)
  - ๒) เลขที่ใบอนุญาต
  - ๓) อนุญาตให้เมื่อวันที่
  - ๔) สิ้นอายุวันที่
- (๓) : พิจารณาใส่รายละเอียดที่อยู่อันเป็นที่ตั้งของสถานประกอบกิจการ
- (๔) : พิจารณาใส่ชื่อหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น
- (๕) : พิจารณาเลือกใส่สถานะเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมของเจ้าหน้าที่ที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ ดังนี้
  - ๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
  - ๒) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
  - ๓) ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๖) : พิจารณาใส่วัน เดือน ปี ที่เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง
- (๗) : พิจารณาใส่ข้อเท็จจริงที่ได้จากการตรวจสอบโดยสรุป ซึ่งต้องแสดงให้เห็นว่าผู้ประกอบการที่ได้รับอนุญาตไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวง หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือ เงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับอนุญาต (ตามมาตรา ๕๙ ไม่มีกรกล่าวถึงการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามประกาศกระทรวง ดังนั้น จึงพิจารณาหลักเกณฑ์ตามกฎหมายที่กล่าวมาคือ พระราชบัญญัติการสาธารณสุขฯ กฎกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น และหรือเงื่อนไขท้ายใบอนุญาต เท่านั้น ...เว้นแต่... เป็นประกาศกระทรวงที่ออกตามกฎกระทรวง)
- (๘) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความ ดังนี้
  - ๑) ไม่ปฏิบัติตาม  
(หมายถึง การที่ไม่กระทำการใด ๆ หรือเพิกเฉย หรือละเลย ตามหลักเกณฑ์หรือบทบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และข้อบัญญัติท้องถิ่น)
  - ๒) ปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม  
(หมายถึง การที่ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ หรือบทบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และ ข้อบัญญัติท้องถิ่น แต่ไม่ถูกต้อง)
- (๙) : พิจารณาอ้างกฎหมายที่ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ดังนี้
  - ๑) มาตรา..... แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ๒) ข้อ..... แห่งกฎกระทรวง.....(ระบุชื่อกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติฯ).....
  - ๓) ข้อ..... แห่งประกาศกระทรวงสาธารณสุข....(ระบุชื่อประกาศกระทรวงฯที่ออกตามพระราชบัญญัติฯ)....
  - ๔) ข้อ..... แห่ง.....(ระบุชื่อข้อบัญญัติท้องถิ่น) .....
  - ๕) ข้อ... แห่งเงื่อนไขท้ายใบอนุญาตดังกล่าว หรือ เงื่อนไขท้ายใบอนุญาตดังกล่าว





(๑๐) : พิจารณาใส่รายละเอียดของใบอนุญาต คือ

๑) เล่มที่ใบอนุญาต (ถ้ามี)

๒) เลขที่ใบอนุญาต

(๑๑) : พิจารณาเลือกใส่อัตราโทษตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยพิจารณาตามประเภทของการประกอบกิจการแล้วแต่กรณี ดังนี้

๑) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (คำอธิบาย : กรณีประกอบกิจการเก็บ ขน กำจัด สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยไม่ได้รับใบอนุญาต, กรณีประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพโดยไม่ได้รับใบอนุญาต , กรณีประกอบกิจการตลาด โดยไม่ได้รับใบอนุญาต)

๒) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท ตามมาตรา ๗๒ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(คำอธิบาย : กรณีประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือ สถานที่สะสมอาหาร ที่มีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร โดยไม่ได้รับใบอนุญาต)

๓) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท ตามมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(คำอธิบาย : กรณีประกอบกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะโดยไม่ได้รับใบอนุญาต)

- รูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๖๐ กรณีให้เพิกถอนใบอนุญาต เนื่องจากไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือเงื่อนไขในใบอนุญาต และเกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชนหรือผลกระทบต่อภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสม



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพิกถอนใบอนุญาต

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย .....(๑).....

ตามที่ เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้มีคำสั่งให้ปรับปรุงแก้ไขและคำสั่งให้พักใช้ใบอนุญาตถึง ๒ ครั้ง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ซึ่งท่านในฐานะผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....(๒)..... ตามใบอนุญาต....(๓)..... มีสถานประกอบกิจการ ตั้งอยู่ที่.....(๔)..... ได้กระทำการ.....(๕)..... ซึ่งถือได้ว่า ท่าน.....(๖)..... ตาม.....(๗)..... และ.....(๘)..... นั้น ก่อให้เกิด .....(๙).....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งให้เพิกถอนใบอนุญาต.....(๑๐)..... ของท่าน ดังนั้น ท่านต้องหยุดดำเนินกิจการนับแต่วันที่ได้รับคำสั่งนี้ หากท่านยังคงฝ่าฝืนดำเนินกิจการต่อไป จะถือว่าท่านประกอบกิจการ โดยไม่ได้รับใบอนุญาต.....(๑๑).....

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย) กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....

# คำอธิบาย

## คำสั่งตามมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“กรณีไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข ข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือเงื่อนไขในใบอนุญาตและเกิดอันตรายร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมฯ”

- (๑) : พิจารณารับสิ่งที่ส่งมาด้วยโดยเป็นหลักฐานในการพิจารณาออกคำสั่งตามความเหมาะสม ดังนี้
- ๑) สำเนาคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ปรับปรุงแก้ไข  
(หรือสำเนาคำสั่งให้หยุดดำเนินกิจการทันทีเป็นการชั่วคราว) หนังสือ ที่..... ลงวันที่.....  
จำนวน ..... ฉบับ
  - ๒) สำเนาคำสั่งให้พักใช้ใบอนุญาต หนังสือ ที่..... ลงวันที่..... จำนวน ๒ ฉบับ  
(หมายเหตุ กรณีที่ไม่มีสิ่งที่ส่งมาด้วย ให้ลบข้อความ “สิ่งที่ส่งมาด้วย” ออกจากคำสั่ง)
- (๒) : พิจารณาใส่ชื่อประเภทกิจการที่ได้รับอนุญาต (ตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาต)
- (๓) : พิจารณาใส่รายละเอียดของใบอนุญาต คือ
- ๑) เล่มที่ใบอนุญาต (ถ้ามี)
  - ๒) เลขที่ใบอนุญาต
  - ๓) อนุญาตให้เมื่อวันที่
  - ๔) สิ้นอายุวันที่
- (๔) : พิจารณาใส่รายละเอียดที่อยู่อันเป็นที่ตั้งของสถานประกอบกิจการ
- (๕) : พิจารณาใส่ข้อเท็จจริงอันเป็นมูลเหตุในการออกคำสั่งโดยสรุป
- (๖) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏ ดังนี้
- ๑) ไม่ปฏิบัติตาม  
(หมายถึง การที่ไม่กระทำการใด ๆ หรือเพิกเฉย หรือละเลย ตามหลักเกณฑ์หรือบทบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และข้อบัญญัติท้องถิ่น)
  - ๒) ปฏิบัติไม่ถูกต้องตาม  
(หมายถึง การที่ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์หรือบทบัญญัติตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และข้อบัญญัติท้องถิ่น)
- (๗) : พิจารณาอ้างกฎหมายที่ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้อง ดังนี้
- ๑) มาตรา..... แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - ๒) ข้อ..... แห่งกฎกระทรวง.....(ระบุชื่อกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติฯ).....
  - ๓) ข้อ..... แห่งประกาศกระทรวงสาธารณสุข...(ระบุชื่อประกาศกระทรวงฯที่ออกตามพระราชบัญญัติฯ)...
  - ๔) ข้อ..... แห่ง.....(ระบุชื่อข้อบัญญัติท้องถิ่น) .....
  - ๕) ข้อ... แห่งเงื่อนไขท้ายใบอนุญาตดังกล่าว หรือ เงื่อนไขท้ายใบอนุญาตดังกล่าว
- (๘) : พิจารณาใส่ข้อความให้ตรงตาม (๖)



- (๙) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏ ดังนี้
- ๑) อันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน
  - ๒) มีผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน (หมายเหตุ ผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชนต้องอยู่ในระดับที่มีความรุนแรงหรือร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน)
- (๑๐) : พิจารณาใส่รายละเอียดของใบอนุญาต คือ
- ๑) เล่มที่ใบอนุญาต (ถ้ามี)
  - ๒) เลขที่ใบอนุญาต
- (๑๑) : พิจารณาเลือกใส่อัตราโทษตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยพิจารณาตามประเภทของการประกอบกิจการแล้วแต่กรณี ดังนี้
- ๑) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (คำอธิบาย : กรณีประกอบกิจการเก็บ ขน กำจัด สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยไม่ได้รับใบอนุญาต, กรณีประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพโดยไม่ได้รับใบอนุญาต , กรณีประกอบกิจการตลาด โดยไม่ได้รับใบอนุญาต)
  - ๒) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท ตามมาตรา ๗๒ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (คำอธิบาย : กรณีประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือ สถานที่สะสมอาหาร ที่มีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร โดยไม่ได้รับใบอนุญาต)
  - ๓) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท ตามมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (คำอธิบาย : กรณีประกอบกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะโดยไม่ได้รับใบอนุญาต)



• รูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๖๐ กรณีเพิกถอนใบอนุญาต เนื่องจากศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุด  
ว่ามีความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพิกถอนใบอนุญาต

เรียน .....

ตามที่ศาล.....(๑)..... มีคำพิพากษาคดีหมายเลขแดงที่.....(๒).....  
ซึ่งท่านในฐานะผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....(๓)..... ตามใบอนุญาต.....(๔).....  
มีสถานประกอบกิจการ ตั้งอยู่.....(๕)..... ได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข  
พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และคดีถึงที่สุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต.....(๖).....ของท่าน ดังนั้น ท่านต้องหยุดดำเนินกิจการ  
นับแต่วันที่รับคำสั่งนี้ หากท่านยังคงฝ่าฝืนดำเนินกิจการต่อไป จะถือว่าท่านประกอบกิจการโดยไม่ได้รับใบอนุญาต  
.....(๗).....

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้  
ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย)  
กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี  
๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....



# คำอธิบาย

## คำสั่งตามมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

### “กรณีต้องคำพิพากษาถึงที่สุด”

- (๑) : พิจารณาใส่ชื่อศาลที่มีคำพิพากษาในคดีที่ถึงที่สุด
- (๒) : พิจารณาใส่หมายเลขของคดี
- (๓) : พิจารณาใส่ชื่อประเภทกิจการที่ได้รับอนุญาต (ตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาต)
- (๔) : พิจารณาใส่รายละเอียดของใบอนุญาต คือ
- ๑) เล่มที่ใบอนุญาต (ถ้ามี)
  - ๒) เลขที่ใบอนุญาต
  - ๓) อนุญาตให้เมื่อวันที่
  - ๔) สิ้นอายุวันที่
- (๕) : พิจารณาใส่รายละเอียดที่อยู่อันเป็นที่ตั้งของสถานประกอบกิจการ
- (๖) : พิจารณาใส่รายละเอียดของใบอนุญาต คือ
- ๑) เล่มที่ใบอนุญาต (ถ้ามี)
  - ๒) เลขที่ใบอนุญาต
- (๗) : พิจารณาเลือกใส่อัตราโทษตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยพิจารณาตามประเภทของการประกอบกิจการแล้วแต่กรณี ดังนี้
- ๑) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (คำอธิบาย : กรณีประกอบกิจการเก็บ ขน กำจัด สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยไม่ได้รับใบอนุญาต, กรณีประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพโดยไม่ได้รับใบอนุญาต, กรณีประกอบกิจการตลาดโดยไม่ได้รับใบอนุญาต)
  - ๒) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท ตามมาตรา ๗๒ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (คำอธิบาย : กรณีประกอบกิจการสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือ สถานที่สะสมอาหาร ที่มีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร โดยไม่ได้รับใบอนุญาต)
  - ๓) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท ตามมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (คำอธิบาย : กรณีประกอบกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะโดยไม่ได้รับใบอนุญาต)



๒.๑๗ รูปแบบคำสั่งตามมาตรา ๖๕ วรรคสอง กรณีให้หยุดประกอบกิจการ เนื่องจากค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่า ๒ ครั้ง



คำสั่งที่...../.....

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งให้หยุดประกอบกิจการเนื่องจากค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่า ๒ ครั้ง

เรียน .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาแบบตรวจแนะนำเจ้าพนักงานฯ จำนวน.....ฉบับ

ตามที่ท่านประกอบกิจการ.....(๑)..... ตั้งอยู่.....(๒).....  
โดย.....(๓)..... ตาม.....(๔)..... (๕)..... ซึ่ง.....(๖)..... ได้ตรวจสอบแล้วพบว่าท่าน  
ได้ค้างชำระค่าธรรมเนียม.....(๗).....ติดต่อกันเกินกว่า ๒ ครั้ง ประกอบกับเมื่อ.....(๘).....  
โดย.....(๙)..... ซึ่งเป็นเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ตรวจสอบ  
สถานประกอบกิจการของท่านเมื่อวันที่.....(๑๐).....พบว่า ท่านยังคงประกอบกิจการอยู่และไม่มี  
การแจ้งเลิกกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่อย่างใด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีคำสั่งให้ท่านหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียม  
ที่ค้างชำระและค่าปรับจนครบจำนวน หากไม่ปฏิบัติตามคำสั่งโดยไม่มีเหตุหรือข้อแก้ตัวอันสมควร ต้องระวาง  
โทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับและปรับอีกไม่เกินวันละสองหมื่นห้าพันบาท  
ตลอดระยะเวลาที่ยังไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง ตามมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่ง ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ได้  
ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่งนี้ โดยส่งไปที่ ประธานคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ (อธิบดีกรมอนามัย)  
กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เลขที่ ๘๘/๒๒ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี  
๑๑๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตามคำสั่งข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สำนัก/กอง/ฝ่าย.....

โทร. ....



# คำอธิบาย

## คำสั่งตามมาตรา ๖๕ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- (๑) : พิจารณาใส่ประเภทกิจการตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้ง
- (๒) : พิจารณาใส่รายละเอียดที่อยู่อันเป็นที่ตั้งของสถานประกอบกิจการ
- (๓) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความ ดังนี้
- ๑) ได้รับใบอนุญาต
  - ๒) ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง
- (๔) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความให้ตรงกับข้อเท็จจริง ดังนี้
- ๑) ใบอนุญาต
  - ๒) หนังสือรับรองการแจ้ง
- (๕) : พิจารณาเลือกใส่รายละเอียดของใบอนุญาต หรือ หนังสือรับรองการแจ้ง ดังนี้
- ๑) **กรณีใบอนุญาต** พิจารณาใส่รายละเอียดข้อความ ดังนี้
    - ๑.๑) เล่มที่ใบอนุญาต (ถ้ามี)
    - ๑.๒) เลขที่ใบอนุญาต
    - ๑.๓) อนุญาตให้เมื่อวันที่
    - ๑.๔) สิ้นอายุวันที่
  - ๒) **กรณีหนังสือรับรองการแจ้ง** พิจารณาใส่รายละเอียดข้อความ ดังนี้
    - ๒.๑) เล่มที่หนังสือรับรองการแจ้ง (ถ้ามี)
    - ๒.๒) เลขที่หนังสือรับรองการแจ้ง
    - ๒.๓) ออกให้ ณ วันที่
- (๖) : พิจารณาใส่ชื่อหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น
- (๗) : พิจารณาเลือกใส่ข้อความ ดังนี้
- ๑) ใบอนุญาต
  - ๒) หนังสือรับรองการแจ้ง
- (๘) : พิจารณาใส่ชื่อหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น
- (๙) : พิจารณาเลือกใส่สถานะเจ้าพนักงานตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมของเจ้าหน้าที่ที่ลงพื้นที่ตรวจสอบ โดยพิจารณาเลือกใส่ข้อความดังนี้
- ๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่น
  - ๒) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
  - ๓) ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (๑๐) : พิจารณาใส่ วัน เดือน ปี ที่ลงตรวจสอบข้อเท็จจริง







**กรมอนามัย**  
DEPARTMENT OF HEALTH



กรมอนามัย  
DEPARTMENT OF HEALTH

## กองกฎหมาย กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข

ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี  
รหัสไปรษณีย์ ๑๑๐๐๐

โทรศัพท์ : ๐-๒๕๓๐-๔๑๗๕ โทรสาร : ๐-๒๕๓๑-๘๑๘๐

<https://laws.anamai.moph.go.th>



ดาวน์โหลด  
ตัวอย่างรูปแบบคำสั่ง